

Roma, 18 settembre 2025

Prot. n. 1378-II.7-1.1/25

ALLEGATO 1 (Avviso pubblico per manifestazioni di interesse)

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La Quadriennale di Roma, Fondazione di diritto privato in controllo pubblico, vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 15 settembre 2025,

Rende noto

di aver indetto un avviso pubblico di ricerca per manifestazioni di interesse per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione.

L'incarico, a tempo determinato della durata di 5 anni dalla data di nomina, verrà svolto dal soggetto prescelto nel rispetto delle norme di legge, dello Statuto e del Regolamento di Organizzazione della Fondazione, secondo le direttive e gli indirizzi impartiti dal Consiglio di Amministrazione.

Coloro che siano interessati a proporre la propria manifestazione di interesse sono tenuti al rispetto delle seguenti disposizioni:

1) Requisiti e competenze richiesti agli interessati

Requisiti Generali richiesti

Gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali di accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni:

- 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di Paese membro dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo d'età che consenta di concludere l'incarico entro i limiti dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza dell'avviso;
- 3) essere in posizione regolare riguardo agli obblighi del servizio di leva, in conformità alla legge vigente;

- 4) godere dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. di riferimento;
- 6) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, né essere soggetti destinatari di misure di sicurezza o di prevenzione che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato, specificandosi che ai sensi della legge n. 475/1999, la sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. *patteggiamento*), è equiparata a condanna;
- 7) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001;
- 8) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013, è necessario attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di assegnazione dell'incarico);
- 9) se dipendente di una Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti né avere in corso procedimenti disciplinari;
- 10) conoscenza della lingua inglese (art. 31, comma 1, D. Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art. 7 del D. Lgs. n.75/2017);
- 11) conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.).

Requisiti specifici richiesti

Gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 1) essere in possesso di diploma di laurea a ciclo unico (DL) se anteriore alla riforma di cui al D.M. n. 509/1999, ovvero di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004 e titoli equipollenti;
- 2) capacità di coniugare abilità e competenze nel settore dell'economia della cultura e della gestione a evidenza pubblica nel campo della produzione culturale;

- 3) aver svolto attività formalmente contrattualizzata in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, in ruoli amministrativi e gestionali, nel quadro di riferimento del bilancio dello Stato;
- 4) aver conseguito una particolare specializzazione nella materia della contrattualistica, delle procedure a evidenza pubblica, nella gestione delle procedure amministrative, desumibile dalla formazione universitaria, postuniversitaria e/o professionale e dalle concrete esperienze di lavoro e/o professionali maturate.

Competenze professionali richieste

Gli interessati dovranno avere le seguenti competenze professionali:

- capacità di analizzare e dominare gli eventi, valutando e risolvendo tempestivamente ed efficacemente i problemi anche attraverso la proposizione di soluzioni originali ed innovative, funzionali al conseguimento degli obiettivi della Fondazione;
- capacità pianificatoria, gestionale ed organizzativa;
- orientamento strategico ed orientamento al risultato;
- capacità di gestione dei conflitti;
- capacità di gestione efficace della complessità;
- capacità di gestione dello stress;
- accountability;
- gestione di fondi pubblici nel campo della produzione culturale;
- conoscenza della disciplina delle procedure a evidenza pubblica negli ambiti di riferimento della Fondazione.

I requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti dagli interessati alla data di proposizione della manifestazione di interesse e mantenuti per tutta la durata del procedimento.

Il possesso di tutti i requisiti dovrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in sede di presentazione della manifestazione di interesse, da compilarsi – a pena di esclusione – secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato 2).

È facoltà della Fondazione compiere verifiche, anche a campione, sulla sussistenza dei requisiti e, in caso di non veridicità delle dichiarazioni, procedere all'esclusione della manifestazione di interesse presentata ed eseguire le segnalazioni di legge alle Autorità competenti.

2) Presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli interessati, in possesso dei requisiti, devono presentare la manifestazione di interesse utilizzando obbligatoriamente l'apposito modulo allegato al presente avviso, **entro e non le ore 23:59 del trentesimo giorno dalla data di prima pubblicazione dell'avviso sul sito internet della Fondazione.**

Non saranno accettate manifestazioni di interesse pervenute in data e orario successivi.

La compilazione costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e gli interessati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati:

- il ***curriculum vitae***, datato e firmato, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, le esperienze lavorative effettuate, le mansioni svolte e tutte le informazioni utili alla valutazione di requisiti e competenze degli interessati, come previsti nel presente avviso;
- la **fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

Tutti i documenti dovranno essere debitamente firmati dall'interessato.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere indirizzate alla Fondazione a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo quadriennalediroma@pec.it e recare nell'Oggetto la dicitura "manifestazione di interesse per l'incarico di Direttore Generale".

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse inviate da caselle di posta non certificata.

3) Disamina delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse e i CV allegati pervenuti entro il termine di scadenza verranno sottoposti al vaglio di un'apposita commissione, composta da tre membri da nominarsi a cura del Consiglio di Amministrazione della Fondazione tra soggetti altamente qualificati e competenti per lo svolgimento dell'attività valutativa, che, sulla base delle dichiarazioni effettuate dagli interessati, indicherà il/i

nominativo/i del/dei soggetto/i ritenuto/i maggiormente idoneo/i e qualificato/i per lo svolgimento dell'incarico. La commissione verbalizzerà le valutazioni compiute nel corso della sua attività di analisi delle manifestazioni di interesse pervenute.

La commissione svolgerà una disamina delle manifestazioni di interesse pervenute senza assegnazione di punteggi o compilazione di graduatorie.

La commissione si riserva di non formulare alcuna indicazione laddove le manifestazioni di interesse pervenute non siano ritenute idonee e qualificate per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione.

4) Attività di scelta del Consiglio di Amministrazione

Gli interessati che verranno eventualmente indicati dalla commissione come maggiormente idonei e qualificati per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione saranno sottoposti al vaglio del Consiglio di Amministrazione.

È fatta salva la possibilità del Consiglio di Amministrazione di sottoporre a colloquio i soggetti indicati dalla commissione per la valutazione delle relative competenze e attitudini, anche in relazione alla specificità dell'incarico da assegnare. In tal caso, gli interessati saranno avvisati di data, luogo e orario di svolgimento del colloquio con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni.

Il Consiglio di Amministrazione, all'esito della propria disamina, sceglierà il soggetto che ritiene maggiormente idoneo all'incarico da assegnare e procederà alla sua nomina come Direttore Generale della Fondazione a tempo determinato per la durata di 5 (cinque) anni.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, dandone comunicazione agli interessati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

5) Tipologia e durata dell'incarico

L'incarico di Direttore Generale della Fondazione è disciplinato dall'art. 12 dello Statuto ed è a tempo determinato, della durata di 5 (cinque) anni dal conferimento. Si applicano le disposizioni di legge vigenti.

6) Trattamento economico

La previsione del trattamento economico è rimessa a valutazione discrezionale del Consiglio di Amministrazione, nel rispetto dei limiti di legge vigenti.

7) Comunicazioni

Le comunicazioni sullo svolgimento della procedura saranno fornite agli interessati presso l'indirizzo di posta dagli stessi comunicato in sede di invio della manifestazione di interesse. La Fondazione non assume responsabilità per mancata ricezione di comunicazioni dovuta a errori nell'indicazione del dominio digitale da parte dell'interessato, per perdita o inutilizzo del dominio successivo all'invio della manifestazione di interesse senza che sia stata comunicata l'eventuale variazione, per qualsiasi atto o fatto non dipendente dalla Fondazione o dai suoi server di posta.

8) Disposizioni finali

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione per 30 (trenta) giorni consecutivi. La Fondazione si riterrà, in qualsiasi momento, libera di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza e, comunque, di non procedere alla nomina del Direttore Generale tra i soggetti che vi abbiano manifestato interesse secondo le disposizioni dell'avviso, senza che nei confronti degli stessi sorga qualsivoglia diritto, pretesa o priorità.

In caso di nomina, l'interessato dovrà addivenire alla stipula del contratto con la Fondazione nel termine dalla stessa stabilito, pena decadenza, e salvo differimento concordato. Il mancato possesso dei requisiti previsti dall'avviso o la sussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità non risolte, comporta l'impossibilità di addivenire alla stipula del contratto o costituisce causa di risoluzione dello stesso se già sottoscritto.

Costituisce, altresì, causa ostativa alla stipula del contratto l'eventuale inidoneità fisica del soggetto nominato, laddove incompatibile con lo svolgimento dell'incarico.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

9) Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, è la Fondazione Quadriennale di Roma, alla quale presentare le eventuali richieste inerenti all'esercizio dei diritti di seguito descritti.

La Fondazione ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (DPO, Data protection Officer) il dottor Francesco Loppini, indirizzo email: privacy@quadriennalediroma.org. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dagli interessati sono raccolti presso gli uffici amministrativi per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale contrattualizzazione per le finalità inerenti alla gestione del rapporto.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto. Il titolare del trattamento dei dati è Fondazione La Quadriennale di Roma, piazza di Villa Carpegna snc, Roma.

Altre informazioni possono essere richieste a questo ufficio: segreteria@quadriennalediroma.org.

La Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali saranno trattati nel rispetto delle normative di legge sulla protezione dei dati, del diritto dell'Unione Europea e dei regolamenti interni dell'Ente. Il Titolare assicura che il trattamento dei dati si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

Tutti i dati personali anche particolari acquisiti o comunicati sono trattati dal Titolare per la gestione della procedura sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario per assolvere agli obblighi legali ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato, anche in materia di diritto del lavoro sulla base della normativa di legge dell'Unione, o degli Stati membri, o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri;
- il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

In particolare, i dati personali verranno trattati per la gestione dell'avviso al fine di:

- espletare la procedura e valutazione delle manifestazioni di interesse;
- accertare la sussistenza dei requisiti richiesti e l'assenza di cause ostative alla partecipazione.

I dati trattati sono raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo altri titolari del trattamento, elenchi e registri tenuti da pubbliche autorità o sotto la loro autorità o enti simili in base a specifica normativa nazionale e/o internazionale.

Oggetto del trattamento

I dati tratti per le finalità espresse sono dati personali identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale, mail, immagini, altri dati contenuti nel CV relativi a esperienze lavorative; eventuale situazione familiare.

Potranno essere tratti anche dati particolari (dati sanitari) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari).

Principi e regole per il trattamento

Il trattamento delle informazioni che riguardano gli interessati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. Inoltre, i dati che verranno raccolti sono quelli essenziali per gestire la procedura nel rispetto del principio di minimizzazione previsto dal Regolamento UE n. 679/2016.

Modalità trattamento dei dati

I dati saranno registrati in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e archiviati sull'infrastruttura informatica della Fondazione, e/o su apparati esterni di proprietà di società terze idoneamente nominate responsabili del trattamento.

La Fondazione adotta opportune misure di sicurezza e procedure organizzative al fine di garantire l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali

In funzione delle finalità descritte nella presente informativa il conferimento dei dati è obbligatorio. Nel caso i dati non vengano forniti o siano conferiti in maniera parziale o inesatta questo potrà comportare il mancato avvio del procedimento o l'impossibilità di assolvere agli eventuali adempimenti normativi.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione

I dati personali dell'interessato vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto instaurato e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono.

Il *curriculum vitae* sarà conservato sia in forma cartacea sia su supporto informatico direttamente dalla Fondazione per un periodo di tempo congruo, proporzionato e non eccedente con le suindicate finalità.

Chi ha accesso ai dati

I dati saranno trattati per le finalità precedentemente descritte: da dipendenti e collaboratori della Fondazione che svolgano attività funzionalmente collegate alle finalità definite; da società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, aziende, professionisti, società cooperative, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE n. 679/2016; i dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi tecnologici e/o di assistenza inerenti la gestione e manutenzione dei sistemi informativi.

Comunicazione e Diffusione dei dati

I dati personali possono essere comunicati, ad altri enti, amministrazioni dello stato, per le finalità precedentemente descritte quali: Istituzioni pubbliche (INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio, Prefettura ecc.); Regione o amministrazioni provinciali; Strutture sanitarie, e medici in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute; Istituti di credito per la riscossione o per versamenti; PagoPA per la gestione dei pagamenti; agli organi giudiziari quali il Tribunale ed alle autorità di pubblica sicurezza; all'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT); Poste o corrieri per la trasmissione di documenti

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte della Fondazione, salvo nei casi previsti dalla normativa di legge: adempimenti specifici di legge e in particolare quelli in materia di trasparenza amministrativa.

I dati trattati dal titolare non sono soggetti a trasferimento in altro stato che non appartenga all'Unione Europea.

Diritti dell'Interessato (previsti dagli art. 15 – 21 del Regolamento UE n. 679/2016)

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti: diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 15 Reg. n. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 16 Reg. n. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove questo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 17 Reg. n. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove questo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, art. 18 Reg. n. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali; diritto di opporsi al trattamento, art. 21 Reg. n. 679/2016/UE

Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento n. 679/2016/UE)

L'interessato ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei diritti in materia di trattamento dei suoi dati personali.

Roma, 18 settembre 2025

Il Presidente

ANDREA
LOMBARDINI
18.09.2025
09:48:25
GMT+02:00

