



BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2023

D.P.R. 4 OTTOBRE 2013 N. 132

IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

del Consiglio di Amministrazione al Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2023

Gentili Consiglieri,

il 2023 vedrà la realizzazione della seconda annualità della programmazione progettata dal direttore artistico Gian Maria Tosatti fino al primo semestre 2024, sulla base della sua relazione approvata dal Cda con le delibere n. 21 e n. 22 rispettivamente dell'8 e del 30 novembre 2021.

Come sapete, la programmazione nel triennio 2022-2024 risponde alla necessità di attuare un palinsesto di attività continuative secondo le linee di indirizzo individuate dal Cda, che sono rivolte a fare di Quadriennale una piattaforma a ciclo continuo per:

- la tutela e la valorizzazione del bene "Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBiQ", che raccoglie un patrimonio documentario (di fondi bibliografici ed archivistici) sull'arte italiana dagli anni Venti del Novecento fino ai nostri giorni, dichiarato di notevole interesse storico dal Ministero della Cultura-Mic, con un valore di circa 35 milioni di euro iscritto nel nostro patrimonio;
- attività di ricerca e promozione sull'arte italiana contemporanea, soprattutto su quella dopo il Duemila, con un'attenzione particolare rivolta ai seguenti aspetti: mappatura e promozione dell'arte emergente; iniziative di formazione; rapporti stabili di collaborazione con istituzioni all'estero; comunicazione, ricerca e formazione relative al mondo delle tecnologie digitali e di rete.

La progettazione e la realizzazione del piano di attività 2022-2024 hanno dovuto necessariamente registrare alcune circostanze dell'attuale fase della vita istituzionale. La prima si riferisce alla necessità per la Fondazione di dover animare delle iniziative senza poter disporre ancora di una sede con le caratteristiche idonee per lo svolgimento di eventi (quale Villa Carpegna) e senza avere certezze sui tempi di consegna dell'ex Arsenale Clementino Pontificio. La seconda circostanza è che la programmazione si inserisce in un periodo di passaggio tra l'edizione 2020-2021 e l'edizione 2025 della manifestazione d'istituto (Quadriennale d'arte). Infine, ad agosto 2023 si colloca la scadenza del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione, con un conseguente momento di monitoraggio delle attività come da più comuni prassi.



Sia la tutela e la valorizzazione dell'ArBiQ, sia l'attività di ricerca e promozione per l'arte italiana post Duemila hanno conosciuto nel 2022 un potente stimolo dall'anniversario per i 95 anni della Quadriennale, per il quale la Fondazione ha presentato e ottenuto un importante contributo dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni.

Il programma per i 95 anni della Quadriennale si concluderà il 30 giugno 2023. Nel suo ambito ricadono tre grandi progetti speciali dell'ArBiQ, sotto il coordinamento della sua responsabile Assunta Porciani: 1) restauro, digitalizzazione, inventariazione, pubblicazione online delle rassegne stampa d'epoca; attivazione di una nuova piattaforma online di gestione e consultazione del patrimonio documentario dell'ArBiQ; progetto di collaborazione con gli istituti scolastici dal titolo "L'Archivio del futuro".

Sempre sotto l'ombrello dei 95 anni della Quadriennale rientra la maggior parte delle linee di attività di ricerca e promozione per l'arte italiana post Duemila, coordinate dal direttore artistico Gian Maria Tosatti: gli *studio visit* quotidiani; il periodico "Quaderni d'arte italiana"; il volume con la selezione delle recensioni critiche di mostre d'arte italiana svolte nel 2022; il network interuniversitario e le borse di studio; i focus espositivi; il festival (programma di talks); il ciclo di incontri "Storie del XXI secolo"; la comunicazione digital. Nel secondo semestre 2023, queste attività si stabilizzeranno e proseguiranno fino alla conclusione dell'anno, in aggiunta alle iniziative di promozione internazionale e sull'arte digitale condotte dalla Fondazione al di fuori del programma per l'anniversario, sempre sotto il coordinamento del direttore artistico.

In base alle proposte finora presentate e approvate dall'organo di indirizzo, il fabbisogno finanziario per il 2023 delle attività dell'Archivio Biblioteca (conclusione al 30 giugno dei progetti speciali 95° anniversario e prosecuzione attività ordinaria fino al 31 dicembre 2023) e di quelle di ricerca e promozione sull'arte italiana post Duemila (conclusione al 30 giugno linee attività 95° anniversario e loro prosecuzione fino al 31 dicembre 2023, più iniziative di promozione internazionale e sull'arte digitale) trova adeguata e certa copertura già sul Bilancio di previsione 2022, in seguito ai provvedimenti di variazione di competenza e di cassa adottati. Le nuove dotazioni che si rendono disponibili per l'attività istituzionale con il nuovo Bilancio di previsione 2023 sono stime che riflettono il re-stanziamiento, in uscita, del valore intermedio dei contributi ricevuti nell'ultimo triennio al netto delle esigenze di funzionamento e la loro utilizzazione sarà oggetto di valutazioni da parte dell'organo di indirizzo. Si tratta di complessivi € 184.000,00 di cui € 20.000,00 per pubblicità, € 120.000,00 per programmazione generica, € 44.000,00 per l'Archivio Biblioteca.



Anche nel 2023, per la realizzazione della seconda annualità della programmazione 2022-2024, si profila una mole di attività impegnativa, di cui lo staff della Fondazione continuerà a farsi carico in un regime di lavoro in modalità mista, in esito all'accordo sindacale raggiunto il 5 agosto 2022. La realizzazione della seconda annualità della programmazione 2022-2024 continuerà a richiedere, come già per il 2022, un'intensa attività negoziale in termini di attivazione sia di contratti di collaborazione, sia di contratti per l'acquisizione di forniture, beni, servizi, il cui coordinamento e il cui monitoraggio, ai fini della verifica della corretta esecuzione, rimangono in capo allo staff della Fondazione e in particolare alla Direzione generale. Per dare una misura degli affidamenti, la Fondazione, per la realizzazione della prima annualità della programmazione 2022-2024, ha attivato circa 100 contratti di collaborazione (in prevalenza incarichi professionali e contratti di cessione di diritto d'autore), un contratto di assunzione a tempo determinato, 15 contratti per l'acquisizione di beni, servizi, forniture.

Prima di fornire un ragguglio sugli sviluppi delle attività previsti per il 2023, si rappresenta che dal Ministero della Cultura – Direzione generale Creatività contemporanea è giunto nel mese di giugno 2022 il nulla osta all'approvazione dello schema definitivo di variazione statutaria adottato dal Cda in data 27-04-2022 per consentire l'applicazione dell'Art Bonus alle erogazioni in favore della Fondazione e per facilitare l'ingresso di nuovi partecipanti sia nell'organo di indirizzo sia nel collegio dei partecipanti. Manca soltanto l'ultimo passaggio relativo all'approvazione dello Statuto da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri (in base ai precedenti, questo atto è assunto solitamente con decreto del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri).

Le attività nel 2023 dell'Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBiQ

Le attività dell'Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBiQ sono coordinate dalla sua responsabile, Assunta Porciani.

Nel 2023 l'ArBiQ continuerà a garantire l'apertura al pubblico della sala studio al Casale ottocentesco di Villa Carpegna. L'assistenza al pubblico proseguirà anche con il servizio di *document delivery*, sperimentato nel periodo di chiusura degli archivi disposto dalle normative nazionali di contratto alla epidemia Covid.

Come già nel 2022, l'ArBiQ anche il prossimo anno istruirà la presentazione di domande di finanziamento alla Direzione generale MiC - Educazione, ricerca e istituti culturali, alla Direzione generale Mic – Biblioteche e diritti d'autore, alla Direzione Generale MiC – Archivi per contributi a sostegno del suo funzionamento e delle sue attività.



Grazie ai contributi *extra* di € 53.901,00 così ottenuti nel 2022, l'Archivio ha potuto procedere a una campagna acquisti di volumi e cataloghi d'arte italiana del XX e del XXI secolo, alla pianificazione della loro catalogazione su piattaforma SBN e di interventi di inventariazione di propri fondi archivistici.

Come già nel 2022, l'ArBiQ continuerà a fornire alla struttura di comunicazione il proprio supporto nelle ricerche iconografiche e negli approfondimenti archivistici per le rubriche dei profili social della Fondazione.

Per quanto riguarda la conclusione dei progetti speciali dell'ArBiQ per il 95° anniversario, a partire da aprile 2023 potrà essere programmato un evento di presentazione della nuova piattaforma *online* di gestione e consultazione del patrimonio documentario della Fondazione. Per la realizzazione del nuovo *data base* e per la messa a punto di un nuovo sito internet per la pubblicazione *online* dei dati, è stata prescelta la piattaforma Archiui, della società Promemoria Srl.

La piattaforma disporrà di un accesso privato per la schedatura e la modifica dei dati e di un accesso pubblico dove i contenuti vengono pubblicati e resi fruibili da chiunque si connetta al sito.

Il sistema informativo sarà uno strumento di ricerca *on line* che costituirà il primo e fondamentale canale di accesso al patrimonio documentario della Fondazione. La piattaforma consentirà di descrivere analiticamente i fondi archivistici, i soggetti produttori e conservatori, anche con associazioni di immagini e video, e permetterà di creare connessioni tra documenti, eventi e persone, gestendo le differenti tipologie di dati per restituire poi, in fase di ricerca, i contenuti informativi correlati tra loro. Tra i principali elementi di interesse, spicca la progressiva pubblicazione *on line*, a partire da maggio 2023, al termine di interventi di digitalizzazione e inventariazione, dei ritagli stampa d'epoca sull'attività svolta dalla Quadriennale nel corso del quarantennio centrale del secolo scorso.

Sempre per quanto riguarda la conclusione dei progetti speciali dell'ArBiQ per il 95° anniversario, a metà marzo 2023 potrà essere comunicata la sceneggiatura vincitrice del progetto "L'Archivio del Futuro", un *contest* rivolto agli studenti delle scuole superiori per sensibilizzarli sull'importanza degli archivi e come luoghi dove si conservano dati e immagini fondamentali per strutturare la conoscenza e conservare la memoria. Al progetto, affidato allo Studio Merlini-Storti e realizzato in stretta collaborazione con l'ArBiQ, hanno aderito dieci istituti di Roma delle scuole superiori, ai quali è stato chiesto di scrivere un racconto che esprima la loro idea di archivio del futuro. A tre finalisti sarà offerta l'opportunità di tradurre il racconto in una sceneggiatura. La squadra che avrà scritto la sceneggiatura più convincente potrà realizzare il cortometraggio (entro maggio-giugno 2023).



Durante lo svolgimento del *contest*, gli studenti riceveranno il necessario supporto da parte di uno sceneggiatore e di un regista professionisti e una formazione archivistica sul campo attraverso visite all'Archivio storico della Quadriennale, all'Archivio storico dell'Eni e all'Archivio storico dell'Istituto Luce.

La valutazione degli elaborati, dalle sinossi alle sceneggiature, è affidata a una giuria composta da Luca Ribuoli (regista), Edoardo Camurri (scrittore, giornalista, conduttore televisivo e radiofonico), Tutti Fenomeni (cantautore), Agnes Questionmark (artista), Leonardo Petrucci (artista), Sabrina Martina (attrice), Ilaria Gaspari (scrittrice), Tommaso Agnese (regista e creative producer).

Il *contest* sarà accompagnato da un piano di comunicazione *ad hoc* su instagram di cui gli studenti saranno i protagonisti.

Le attività nel 2023 di ricerca e promozione per l'arte italiana dopo il Duemila

Le attività di ricerca e promozione per l'arte italiana dopo il Duemila sono coordinate dal Direttore artistico della Fondazione, Gian Maria Tosatti.

Il prossimo anno proseguirà il monitoraggio critico della scena artistica italiana, attraverso *studio visit* che saranno affidati a un numero più ristretto di curatori. Saranno pubblicati ogni giorno dal martedì alla domenica, in versione integrale sul sito istituzionale della Quadriennale, in formato di post e stories. sui canali Facebook e Instagram della Fondazione.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, nel 2023 è pianificata l'uscita di quattro nuovi numeri del periodico cartaceo "Quaderni d'arte italiana" pubblicato da Treccani, per continuare ad alimentare lo spazio di indagine e approfondimento sull'arte italiana del XXI secolo. Gli articoli, con una media di dodici contributi a numero, saranno sempre pubblicati settimanalmente e in modo gratuito anche sul sito della Quadriennale e sulla piattaforma digitale quaderni.online. Entro marzo 2023 è programmata, inoltre, l'uscita di un volume/annuario con una selezione delle recensioni critiche sulle mostre d'arte italiana che si sono svolte nel 2022, per il quale sono in corso interlocuzioni sempre con Treccani. Il prossimo anno, infine, saranno dati alle stampe gli esiti delle due borse di studio assegnate nel 2022 (su arte digitale in Italia e panorama arti visive italiane XXI secolo) e della residenza artistica *Et in Arcadia ego*, realizzata dalla Quadriennale su invito del MiC, con la partecipazione di artisti ucraini e italiani. Il progetto editoriale di questi ultimi volumi sarà messo a fuoco nei prossimi mesi.



Le iniziative di sostegno alla ricerca vedranno, entro la primavera-estate 2023, la pubblicazione *on line* e l'assegnazione del bando di due nuove borse di studio i cui temi saranno oggetto di successiva decisione.

Per quanto riguarda gli eventi al pubblico, tra gennaio e settembre 2023 si svolgeranno 11 appuntamenti del ciclo espositivo *Quotidiana* presso il Museo di Roma a Palazzo Braschi, con un'alternanza tra le mostre bimestrali della sezione *Paesaggio* e quelle mensili della sezione *Portfolio*. All'interno di *Paesaggio*, ogni due mesi quattro curatori (due italiani e due stranieri) rifletteranno su traiettorie artistiche di particolare interesse attraverso un testo critico e una mostra composta da poche opere essenziali. Nell'ambito di *Portfolio*, sette artisti *under 35* saranno presentati in mostra una volta al mese con una sola opera. A raccontarne la ricerca sarà un portfolio sviluppato da Gaia Bobò, curatrice in residenza presso la Quadriennale.

Infine, entro la primavera 2023 è da cantierizzare l'evento di talks sull'arte contemporanea italiana (già festival) con sede, format e programma in corso di messa a fuoco. Si tratta dell'attività che ha conosciuto le variazioni più significative nel cronoprogramma a causa di eventi indipendenti dalla Fondazione. Originariamente previsto in due edizioni (2022 e 2023), la prima edizione era stata fissata alle Terme di Diocleziano dal 15 al 18 settembre 2022 per connetterla con l'avvio dei focus espositivi a Palazzo Braschi (ed ottimizzare così l'organizzazione delle presenze degli ospiti). L'evento, nonostante lo stadio avanzato della organizzazione, è stato quindi rinviato alla primavera 2023, con un unico potenziato programma di talks. La decisione è stata assunta in seguito alla convocazione delle elezioni politiche anticipate, nel frattempo fissate a una settimana dall'apertura, con l'inevitabile monopolizzazione dei media e delle agende di molti degli interlocutori coinvolti.

Le attività sull'arte digitale nel 2023 daranno origine a delle coproduzioni che coinvolgeranno artisti italiani nella creazione di opere nuove. Tra le due borse di studio sopra menzionate, una sarà confermata per un dottore di ricerca che intenda approfondire aspetti del rapporto tra il digitale e le arti visive.

Per quanto riguarda la promozione dell'arte italiana all'estero, anche nel 2023 l'attività si strutturerà prevalentemente sulla co-produzione con musei e sulla organizzazione di residenze artistiche. Fino al 29 maggio 2023 sarà aperta al Fridericianum di Kassel la mostra antologica su Roberto Cuoghi (Modena 1973) che abbraccia gli ultimi dieci anni della sua produzione artistica e che nel 2022 ha ricevuto un sostegno dalla Quadriennale. Sono in corso di finalizzazione gli accordi con SODA-School of Digital Art di Manchester, in base ai quali, agli inizi del 2023, si svolgeranno due residenze per due artisti italiani attivi sui linguaggi del digitale, Federica Di Pietrantonio (Roma 1996) e Pier Alfeo (Molfetta 1985), che potranno lavorare per circa due mesi presso SODA avendo la possibilità di accedere ad avanzatissime risorse tecnologiche e alla collaborazione di tecnici di alto profilo.



Si conferma, infine, l'intendimento di replicare, nel 2023, l'attivazione di una residenza curatoriale annuale (il contratto con la vincitrice del bando 2022, Gaia Bobò, scadrà a luglio 2023) e di portare avanti il programma di membership "Gli Amici della Quadriennale", con una formula rivisitata che sarà presentata agli inizi del nuovo anno al Consiglio di Amministrazione.

* * *

Rinvio, come di prassi, alla Nota del Direttore Generale per gli elementi conoscitivi alla base della formazione del Bilancio di Previsione per il 2023. In allegato, sono presentati il preventivo finanziario decisionale e quello gestionale, il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, il preventivo economico e la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio. Per quanto riguarda le entrate correnti, le stesse si prevede ammontino a € 1.057.750,00. Le entrate in conto capitale si prevede ammontino a € 1.300,00. Per le uscite correnti la previsione è di € 1.046.350,00, per quelle in conto capitale è di € 3.300,00, chiudendo con un avanzo finanziario di € 9.400,00.

F.to IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

Roma, 15 novembre 2022



NOTA PRELIMINARE DEL DIRETTORE GENERALE al Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2023

Il Presidente, titolare con il Consiglio di Amministrazione dell'indirizzo culturale della Fondazione, ha esposto nella sua relazione le proprie considerazioni preliminari alle riflessioni e alle decisioni del Cda sulla programmazione 2023 nell'ambito delle finalità istituzionali, di cui agli artt. 2 e 3 dello Statuto. La presente "Nota preliminare" ha il compito di illustrare la pianificazione delle prime risorse per l'esercizio 2023.

Regime di contabilità e regolamento di riferimento

La Fondazione, quale ente in controllo pubblico, è tra le unità istituzionali che fanno parte del settore delle Amministrazioni Pubbliche (Settore S13) del conto economico consolidato Istat, il cui elenco è pubblicato annualmente (ultimo aggiornamento: Serie Generale n. 229 del 30 settembre 2022). La Fondazione, in particolare, vi figura come ente produttore di servizi culturali.

La Fondazione adotta il regime di contabilità finanziaria ed è interessata dal processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche. Tale processo, introdotto dall'art. 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, è disciplinato dal decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, il quale prevede (art. 4) che le amministrazioni pubbliche sono tenute ad adottare un comune piano dei conti integrato, oltre che (art. 9) una rappresentazione dei dati di bilancio che evidenzia la finalità della spesa. Allo stato attuale, la normativa di riferimento è il DPR 4 ottobre 2013, n. 132 "Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91".

Il presente documento contabile è redatto in conformità con il DPR n. 132/2013.

Ciò premesso, si evidenzia (come meglio dettagliato a seguire, v. infra p.3) che il Bilancio di previsione per il 2023 si compone dei documenti previsti dalla circolare n. 20 del 5 maggio 2017 della Ragioneria Generale dello Stato e tiene conto, da ultimo, della circolare RGS n. 26 dell'11 novembre 2021 "Enti ed organismi pubblici. Bilancio di previsione per l'esercizio 2022", aggiornata dalla Circolare del 19 maggio 2022, n. 23.



Previsioni statutarie e principi generali

Secondo quanto previsto dallo Statuto della Fondazione (art. 15), il Consiglio di Amministrazione approva, entro il mese di novembre di ciascun anno, il bilancio di previsione dell'esercizio successivo. Detto bilancio costituisce il titolo autorizzativo delle spese della Fondazione che possono essere assunte nei limiti degli stanziamenti, salvo variazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione. Inoltre, sempre l'art. 15 stabilisce che gli eventuali avanzi delle gestioni annuali devono essere impiegati per la ricostituzione del patrimonio, eventualmente necessaria a seguito della gestione annuale, prima che per il potenziamento delle attività o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento dell'attività. È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi o di riserve, a meno che tali operazioni siano imposte per legge.

Il Bilancio osserva i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario.

Principi di unità e annualità. Essendo la Fondazione un organismo giuridico unitario, unici sono il bilancio ed il rendiconto, ne consegue che i documenti contabili non sono articolati in modo tale da destinare alcune fonti d'entrata a determinate spese, salvo specifica disposizione di legge. Il complesso delle entrate finanzia, quindi, in modo indistinto il complesso delle spese.

I documenti di bilancio hanno cadenza annuale e si riferiscono ad una gestione che coincide con l'anno solare iniziando al 1° gennaio e terminando al 31 dicembre.

Principio di universalità. Nel sistema di bilancio sono state ricomprese tutte le operazioni e i valori finanziari, economici e patrimoniali.

Principio di integrità. È stato osservato anche il principio di integrità che completa e rafforza il principio di universalità in quanto stabilisce che nel bilancio e nel rendiconto non vi siano compensazioni di partite.

Principio di veridicità e attendibilità. In armonia con tale principio sono state rappresentate in modo completo, veritiero e corretto le poste contabili e i risultati. Il sistema contabile, infatti, per essere utile deve essere attendibile e senza pregiudizi, senza errori rilevanti, prudente nei valori stimati e nei criteri scelti per stimarli.

Principio di pareggio finanziario. Il bilancio deve essere deliberato in pareggio finanziario complessivo, pareggio che deve essere mantenuto nel corso di tutta la gestione anche ricorrendo ad interventi correttivi.

Il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2023 è composto dai seguenti documenti:

- 1) Preventivo finanziario (decisionale e gestionale);
- 2) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- 3) Preventivo economico.



Ne costituiscono gli allegati:

- a) la Relazione programmatica del Presidente;
- b) la Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- c) la Relazione del Collegio dei Revisori dei conti elaborata in base al modello ex circolare n. 20 del 5 maggio 2017 della Ragioneria Centrale dello Stato.

È inoltre allegato il Prospetto riepilogativo afferente alla riclassificazione della spesa per missioni e programmi (come individuati dal DPCM del 12 dicembre 2012) di cui all'art. 8 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° ottobre 2013. Il Prospetto recepisce altresì le numerose indicazioni sui criteri compilativi ricevute sull'argomento dall'Amministrazione vigilante.

Il preventivo finanziario, distinto in “decisionale” e “gestionale”, è formulato in termini di competenza e di cassa.

Come noto, il preventivo finanziario decisionale espone i dati riferiti alle entrate e alle uscite in maniera aggregata, ovvero per categoria, mentre il preventivo finanziario gestionale fornisce il dettaglio relativo a ciascun singolo capitolo di entrata o di spesa.

Si evidenzia che dalle cifre sono stati eliminati i decimali applicando gli arrotondamenti per eccesso e/o difetto secondo le norme convenzionali, come richiesto nella nota 0075427 del 23 giugno 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (d'ora in poi MEF) e raccomandato nella lettera del 30 settembre 2008 prot. n. 11830 del Ministero della Cultura (d'ora in poi MiC).

Si passa ora ad illustrare i dati contabili riferiti al 2023 che riguardano gli stanziamenti relativi alle entrate e alle uscite.

LE ENTRATE

Questo il dettaglio riferito alle entrate:

1. € 833.981,00 presumibili saranno erogati dallo Stato tramite il contributo ordinario del MiC, quale partecipante della Fondazione. A partire dal 2001 (legge 28 dicembre 2001, n. 448, e successive modificazioni, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”) gli importi dei contributi dello Stato in favore di enti, istituti, associazioni, fondazioni ed altri organismi di cui alla tabella 1 allegata alla predetta legge, sono iscritti in un'unica unità previsionale di base nello stato di previsione di ciascun Ministero interessato e il relativo riparto è annualmente effettuato entro il 31 gennaio da ciascun Ministro con proprio decreto, di concerto con il MEF, previo parere delle competenti Commissioni parlamentari. Il contributo alla Fondazione rientra tra quelli allocati sul capitolo 2570 “somma da erogare a enti, istituti, associazioni, fondazioni ed altri organismi” nello stato di previsione della spesa del MiC – Centro di responsabilità amministrativa 17



Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali. La previsione 2023 riflette il contributo intermedio tra quelli ricevuti dalla Fondazione nell'ultimo triennio, adottando come parametro l'importo definitivo per l'anno 2021;

2. € 140.000,00 a titolo di contributo ordinario dalla Regione Lazio, quale partecipante della Fondazione, introdotto dalla Legge Regionale n. 9 del 24 dicembre 2010 e modificato dalla L.R. n. 12 del 13 agosto 2011;
3. € 77.469,00 dal Comune di Roma quale partecipante della Fondazione, in base alla legge 28 giugno 1956, n. 704 e successivi adeguamenti;
4. € 2.000,00 saranno presumibilmente introitati dalla prestazione di servizi (Archivio Biblioteca);
5. € 3.000,00 per recuperi e rimborsi diversi;
6. € 1.300,00 per entrate eventuali.

La previsione sul totale delle entrate correnti è di € **1.057.750,00**.

Sempre sul versante delle entrate, appare opportuno fornire un resoconto dei **residui attivi**, ovvero delle somme che la Fondazione deve ancora incassare alla chiusura dell'esercizio precedente, dove per somme da incassare sono naturalmente considerate le somme che devono essere ancora versate all'Istituto cassiere.

I **residui attivi presunti** delle entrate correnti ammontano a € **458.469,00**: € 240.000,00 si riferiscono al saldo del contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ex Convenzione sul programma di attività per l'anniversario dei 95 anni della Quadriennale firmata il 21-12-2021 con la Struttura di missione per gli anniversari nazionali e la valorizzazione della dimensione partecipativa delle nuove generazioni; € 77.469,00 comprendono il contributo 2022 del Comune di Roma ancora da incassare; € 75.000,00 sono riferiti alle tre annualità della Convenzione con il CNR; € 54.000,00 riguardano per € 34.000,00 il saldo del contratto di sponsorizzazione con Grandi Stazioni per la 16a Quadriennale d'arte non ancora incassato, per € 20.000,00 sono due annualità 2010 e 2011 della Fondazione Roma per la collana "Nuovi Archivi del Futurismo"; € 2.900,00 si riferiscono agli introiti da regolarizzare, derivanti dai servizi resi dall'Archivio Biblioteca; € 7.900,00 sono rimborsi ricevuti per spese di personale; € 1.200,00 si riferiscono alle altre entrate che saranno presumibilmente incassate agli inizi del 2023.

I **residui attivi** delle entrate in conto capitale ammontano a € **800,00**.

LE USCITE

Gli stanziamenti relativi alle uscite sono iscritti in relazione alle concrete capacità operative della Fondazione nel periodo di riferimento, nel rispetto delle regole di valutazione e di altri vincoli fissati dalle leggi e dalla programmazione economico-finanziaria dello Stato.



A) TITOLO SPESE CORRENTI

Le uscite correnti costituiscono il cuore del funzionamento e della programmazione, in quanto comprendono le spese per il personale, le imposte e tasse a carico dell'ente, le uscite per gli organi, per i beni e per i servizi necessari allo svolgimento delle attività.

Le uscite correnti sono da anni al centro di una politica di contenimento della spesa che riguarda le amministrazioni pubbliche, ivi comprese quelle come la Fondazione inserite nel conto economico consolidato individuato dall'ISTAT. Gli stanziamenti per le uscite correnti che si propongono per il 2023 recepiscono le misure di contenimento introdotte nel tempo dalle leggi di finanza pubblica. A questo proposito, appare utile rammentare che la natura di Quadriennale quale ente culturale e quale organismo assimilabile a ente di ricerca fa sì che alcune di queste misure non si applicano alla Fondazione in base a una *ratio legis* volta a riconoscere le particolari finalità di questa tipologia di enti e a introdurre delle eccezioni in loro favore. Prima di entrare nello specifico dell'analisi degli stanziamenti, si ritiene opportuno riassumere le spese correnti per le quali la Quadriennale si trova *ex lege* in un "regime in deroga" e quelle per le quali sussistono dei vincoli di bilancio.

Tipologie di spese correnti per le quali sono introdotte delle deroghe per gli enti con le caratteristiche della Quadriennale

1. *spese per gli organi* (monocratici e collegiali): la disposizione di cui all'art.6 comma 2 del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 (ovvero la gratuità degli incarichi di vertice e di amministrazione) non si applica alla Quadriennale in quanto assimilata a ente di ricerca (v. nota MEF del 20 marzo 2012 n. 0022591, successivamente recepita dal MiC nella nota del 29 maggio 2012 Prot. 15525);
2. *spesa per studi e incarichi di consulenze* (combinato disposto art. 1, comma 9, legge 266/2005, art. 27 decreto-legge 4.7.2006 n.223 convertito dalla legge 4.8.2006 n. 248, art. 61 comma 2, legge 133/2008, art. 6 comma 7 della Legge 122/2010, art.6 comma 7 decreto-legge 31.5.2010 n.78, convertito nella legge 30.7.2010): -80%, ovvero non può essere superiore al 20% della spesa sostenuta nel 2009, ad esclusione degli enti di ricerca e di organismi equiparati quale la Quadriennale;
3. *spese mostre, convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche* (art. 6 comma 8 Legge 30 luglio 2010, n. 122): - 80%, ovvero non possono essere superiori al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009. L'art. 10 del decreto-legge 8 agosto 2013 n. 91 convertito nella Legge 7 ottobre 2013, n. 112 ha esentato le istituzioni culturali come la Quadriennale dall'applicazione di predetti limiti;
4. *spese per missioni* anche all'estero (art. 6 comma 12 Legge 30 luglio 2010, n. 122): - 50%, ovvero non possono essere superiori al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009. L'art. 10 del Decreto-legge 8 agosto 2013 n. 91 convertito nella Legge 7 ottobre 2013, n. 112 ha esentato le istituzioni culturali come la Quadriennale dall'applicazione di predetti limiti.



Tipologie di spese correnti per le quali sussistono dei vincoli per la Fondazione

1. *spese per gli organi*: fermo restando quanto esposto sopra, sui compensi agli organi vige una decurtazione del 10% rispetto agli importi del 2010. I versamenti allo Stato sono calcolati con una maggiorazione del 10% rispetto a quanto versato nel 2018;
2. *spese per la formazione* (Articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, come modificato, successivamente, dall'art. 1, comma 303, lett. b): non può essere superiore al 50% di quella sostenuta nel 2009 per le medesime finalità, eccezion fatta per la formazione obbligatoria connessa alla sicurezza sul lavoro;
3. *spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buono taxi* (Articolo 5, comma 2, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 come sostituito dall'articolo 15, comma 1, decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89): a decorrere dal 2014 non può essere superiore al 30% di quella sostenuta nell'anno 2011 per le medesime finalità;
4. *spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati* (art. 2., comma 623 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e ss.mm.ii.): le predette spese sono contenute in misura non superiore al 3 per cento del valore dell'immobile stesso (1 per cento nel caso di esecuzione di interventi di sola manutenzione ordinaria);
5. *spese per consumi intermedi ovvero per l'acquisto di beni e servizi* (art.1, comma 591, Legge n. 160/2019): l'importo non può essere superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari dal 2016 al 2018. Tale valore medio per la Quadriennale si attesta su € 826.602,45. Sono previste due uniche eccezioni: a) in caso di maggiori ricavi o entrate conseguiti nell'anno (dato consuntivo) rispetto al 2018 (art. 1, comma 593, Legge n.160/2019); b) per l'acquisto di beni e servizi nel settore informatico finanziate con il PNRR (art. 53, comma 6, lett. a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108).
6. *divieto di attribuzione di incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza*;
7. *divieto di conferimento a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza di incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo*. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, è prevista una eccezione in caso di incarico gratuito, non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;
8. *divieto di conferimento di incarico di consulenza, studio, ricerca* quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore rispetto alla spesa per il personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,2% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni;
9. *divieto di stipula dall'anno 2014 di contratti di collaborazione coordinata e continuativa* quando la spesa complessiva per tali contratti è superiore rispetto alla spesa del personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,5% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro;
10. *valore nominale del buono pasto*: non può eccedere 7 euro.



Sono state invece abrogate le limitazioni sulle *spese per la gestione corrente del settore informatico* (art.1, comma 610-613, legge 27-12-2019, n.160), ai sensi dell'articolo 53, comma 6, lett. b) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.

Dopo questo inquadramento di sintesi, si passa ad esaminare nello specifico gli stanziamenti per i seguenti **macroaggregati delle uscite correnti**:

- redditi da lavoro
- imposte e tasse
- acquisto di beni e servizi
- trasferimenti correnti
- interessi passivi
- rimborsi e poste correttive delle entrate
- altre spese correnti.

Redditi da lavoro

Per il **personale in servizio**, sul cap. U.1.01.00.00.000 *Redditi da lavoro dipendente* sono stati stanziati complessivamente **€ 548.547,00**. Gli stipendi lordi previsionali nel 2023 di totali € 330.000,00 si riferiscono alle dieci unità di personale a tempo indeterminato (compreso il dirigente) e recepiscono gli adeguamenti contrattuali dai contratti collettivi che si applicano al personale dirigenziale e non dirigenziale.

L'importo di € 548.547,00 si riferisce al "costo azienda" del personale, comprensivo quindi di indennità (ivi inclusa indennità di funzione al Dirigente di € 24.362,00 lordi annui per il ruolo di Direttore generale), buoni pasto, contributi obbligatori, quota di accantonamento TFR, premi. Non comprende l'IRAP che confluisce nel cap. U.1.02.00.00.000 *Imposte e tasse a carico dell'Ente*. Comprende, invece, anche i contributi di previdenza complementare (nel 2023 pari a € 10.500,00) che in realtà non si riferiscono al personale ma alla posizione INPS degli organi e di collaboratori che non hanno partita IVA.

Si evidenzia che al momento non è previsto alcun stanziamento né per il lavoro supplementare né per quello straordinario, le cui ore accumulate sono ad oggi convertite in ore di permesso a disposizione del personale in servizio.

Si sottolinea che il valore nominale dei buoni pasto continua ad essere non superiore a € 7,00 (v. punto 10 box arancione) e che non è prevista la stipula di contratti con lavoratori in quiescenza per incarichi dirigenziali e direttivi (v. punto 7 box arancione).

Le spese di rappresentanza, pur non essendo più interessate dalle limitazioni di spesa come sopra descritto, continuano ad essere di valore simbolico, pari a € 250,00.



Imposte e tasse

Per le **imposte e tasse a carico** dell'ente, sul cap. U.1.02.00.00.000 lo stanziamento complessivo è di **€ 28.000,00** di cui € 500,00 a titolo di imposta di registro e di bollo, € 5.500,00 a titolo di tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, oltre ai già citati € 22.000,00 di Irap.

Acquisto di beni e di servizi

Il capitolo **Acquisto di beni e di servizi** presenta uno stanziamento complessivo di **€ 421.250,00**, rispettoso della soglia richiesta dalle norme di contenimento della spesa (v. punto 5, box arancione) corrispondente al valore medio 2016-2018, per la Fondazione pari a € 826.602,45.

Tra le uscite per l'acquisto di servizi, per gli **organi della Fondazione** (Presidente, CdA, Collegio dei Revisori) sono stati stanziati **€ 65.100,00** a titolo di compensi e rimborsi.

Si rammenta che il Presidente (v. punto 1 box verde) percepisce un compenso e un gettone per la partecipazione alle riunioni, i Consiglieri e i Revisori (v. sempre punto 1 box verde) non hanno un compenso forfettario, ma percepiscono un gettone di presenza per ciascuna riunione. L'entità delle spettanze è stabilita dalla delibera del Cda n. 33/2003 (approvata con decreto interministeriale Mibac-Mef del 14 novembre 2003) in € 53.475,00 per il compenso del Presidente, € 350,00 per il gettone del Presidente e dei Consiglieri, € 250,00 per il gettone dei Revisori.

Gli importi del compenso e delle indennità sono stati negli anni soggetti a limitazioni e decurtazioni, con successivo versamento allo Stato.

La legge di bilancio 2020 del 27 dicembre 2019, pubblicata il 30 dicembre e in vigore dal 1° gennaio 2020 introduceva l'obbligo di rideliberare i compensi, attendendosi ai nuovi criteri, limiti, tariffe che la PDCM su proposta MEF avrebbe nel frattempo stabilito con proprio atto.

Nelle more, al compenso del Presidente e alle indennità agli organi continua ad essere applicata la decurtazione del 10% sui valori al 30 aprile 2010 (v. punto 1 box arancione). Lo stanziamento complessivo proposto (articolato sui capitoli "Organi istituzionali dell'amministrazione-indennità" e "Compensi agli organi istituzionali di revisione, controllo e altri incarichi istituzionali") riflette la previsione di nove riunioni del Cda e di sei riunioni del Collegio, con la partecipazione almeno del Presidente del Collegio dei Revisori alle nove sedute del CdA. Si conferma che il parametro adottato per gli emolumenti è quello decurtato del 10% sui valori al 30 aprile 2010: € 43.314,72 compenso Presidente, € 283,50 gettone Presidente e consiglieri a seduta giornaliera, € 202,50 revisori a seduta giornaliera.

Per quanto riguarda la determinazione dei versamenti allo Stato vige la L. 27-12-2019, n. 160, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", il cui Art. 1 - Comma 594 stabilisce che l'importo è pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 incrementato del 10 per cento. In applicazione di questo provvedimento, in relazione alle spese per gli organi collegiali, il versamento ammonta a € 782,00, che confluiscono nel capitolo U.1.04.01.01.020 *Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa*, unitamente al versamento relativo ai consumi intermedi (v. *infra*, p. 7).



Sempre tra le uscite per l'acquisto di servizi, per l'**organizzazione di eventi** (cap. U.1.03.02.02.000) intesa più tipicamente per la nostra Fondazione come la nostra attività istituzionale, sono stati stanziati complessivamente **€ 184.000,00**, di cui € 120.000,00 sul capitolo "organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni"; € 44.000,00 per l'attività editoriale e l'Archivio-Biblioteca; una dotazione di € 20.000,00 per la pubblicità. Tali stanziamenti riflettono un ragionamento di utilizzo dei contributi ordinari nei loro importi previsionali e dovranno essere monitorati nel corso dell'anno alla luce degli effettivi importi dei contributi (solitamente noti nel secondo semestre) e dell'andamento della raccolta fondi. Il firmatario della presente relazione esprime il monito che l'impegno effettivo di questi fondi sia rinviato a quando sarà noto l'importo effettivo dei contributi ordinari per l'anno 2023, in base a criteri prudenziali che necessariamente devono informare l'amministrazione di enti in controllo pubblico. Fino ad allora la Fondazione potrà utilizzare i residui passivi non impegnati che scaturiscono da precedenti esercizi e corrispondono a disponibilità certe per l'ente (v. *infra*, p. 9).

Sempre tra le uscite per l'acquisto di servizi, per le altre uscite correnti più connesse alla sede (**utenze e canoni, magazzino, manutenzioni, pulizia, licenze, movimentazioni, formazione obbligatoria sulla sicurezza**) sono stati stanziati **€ 122.650,00**. In questo ambito, si evidenzia che le limitazioni di cui ai punti 2) e 4) del box arancione sono state osservate.

Infine, sempre tra le uscite per l'acquisto di servizi, per le necessità di **prestazioni professionali e specialistiche** ordinarie (studio paghe, commercialista, studio legale, responsabile per la sicurezza, data protection officer, vidimazioni notarili) sono stati stanziati complessivamente **€ 45.000,00**.

Trasferimenti correnti

Sul capitolo *U.1.04.01.01.020 Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa* vanno a confluire le decurtazioni di spesa che la Fondazione deve applicare *ex lege*, ma che non possono trasformarsi in un risparmio, bensì devono essere restituite allo Stato. Il totale dei **trasferimenti passivi allo Stato** ammonta a **€ 8.050,00**, di cui € 782,00 sono dovuti alle riduzioni di spesa degli organi collegiali (l'importo corrisponde alla somma del versamento effettuato allo Stato nell'anno 2018 incrementata del 10%) e € 7.268,00 sono dovuti alla decurtazione sui consumi intermedi (l'importo scaturisce dal versamento effettuato allo Stato nell'anno 2018 incrementato del 10%), in applicazione della L. 27/12/2019, n. 160, Art. 1 - Comma 594.

Interessi passivi

Non si prevedono al momento altri interessi passivi ad altri soggetti.

Rimborsi e poste correttive delle entrate

Sul cap. U.1.09.02.01.001 sono stati stanziati **€ 100,00** per imposte e tasse di natura corrente.



Altre spese correnti

Sul cap. U.1.10.00.00.000 sono stati stanziati complessivamente **€ 40.403,00** di cui € 10.600,00 a titolo di fondo di riserva, € 3.000,00 a titolo di fondo rischi, € 6.803,00 per premi di assicurazione, € 20.000,00 a titolo di altre spese correnti non altrimenti classificate.

Il totale delle uscite correnti ammonta a **€ 1.046.350,00**

B) TITOLO SPESE IN CONTO CAPITALE

Per quanto riguarda le **uscite in conto capitale**, ovvero le uscite che riguardano gli investimenti, sono previsti uno stanziamento di € 1.300,00 dovuti al versamento della tassa di rivalutazione sul TFR, oltre a una piccola dotazione di € 2.000,00 per macchine per ufficio.

Appare opportuno, infine, fornire un resoconto dei **residui passivi**, ovvero delle somme che la Fondazione deve ancora pagare alla chiusura dell'esercizio precedente, dove per somme da pagare si intende naturalmente le somme che l'Istituto cassiere deve ancora erogare.

I **residui passivi** presunti delle uscite correnti ammontano in totale a **€ 2.027.950,00**. Si evidenzia a seguire la composizione per aggregato:

- sul cap. U.1.01.00.00.000 *Redditi da lavoro dipendente* rimangono ancora da pagare complessivamente € 209.000,00, di cui € 150.000,00 si riferiscono alle quote TFR accantonate, a partire dal 2007, tra le uscite correnti e non ancora erogate al personale dipendente; € 26.500,00 si riferiscono ai contributi previdenziali che saranno versati nel mese di gennaio 2023; e da ultimo € 10.000,00 riguardano voci stipendiali erogabili nel mese di gennaio 2023;
- sul cap. U.1.02.00.00.000 *Imposte e tasse a carico dell'ente* i residui ammontano a € 2.200,00;
- sul cap. U.1.03.00.00.000 *Acquisto di beni e servizi* rimangono ancora da pagare € 1.346.700,00. La parte più rilevante fa riferimento alle uscite istituzionali per un totale di € 1.118.000,00; di questi € 37.800,00 (tra i residui del 2019) si riferiscono al saldo delle residenze all'estero dei vincitori del Premio Accademibact, € 294.200,00 (tra i residui 2020/2021) rappresentano lo stanziamento per la copertura dell'incarico triennale del direttore artistico della Fondazione e infine € 786.000,00 (tra i residui 2022) per una parte di iniziative del suo programma di attività; € 85.000,00 si riferiscono all'attività dell'Archivio Biblioteca della Fondazione; gli altri residui presunti per l'acquisto di beni e servizi ammontano a € 143.700,00 (organi, manutenzioni, incarichi specialistici in prevalenza);
- sul cap. U.1.09.00.00.000 *Rimborsi e poste correttive delle entrate* residuano ancora € 50,00;
- sul cap. U.1.10.00.00.000 *Altre spese correnti* residuano € 470.000,00; di questi € 420.000,00 si riferiscono al saldo delle attività per i 95 anni della Quadriennale (finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri) e € 50.000,00 per altre spese correnti.



I **residui passivi** delle uscite in conto capitale, infine, ammontano a **€ 39.600,00** e sono rappresentati, per la quasi totalità, dalla quota TFR accantonata per il personale fino al 31.12.2006 e non ancora liquidata.

Di seguito viene presentata la **tabella riassuntiva** delle entrate e delle uscite previste per l'Esercizio 2023:

ENTRATE		USCITE	
Entrate correnti	1.057.750,00	Uscite correnti	1.046.350,00
Entrate in conto capitale	1.300,00	Uscite in conto capitale	3.300,00
Partite di giro	637.000,00	Partite di giro	637.000,00
Totale entrate	1.696.050,00	Totale spese	1.686.650,00
Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00	Avanzo di amministrazione	9.400,00
Totale a pareggio	1.696.050,00	Totale a pareggio	1.696.050,00

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(Ilaria Della Torre)

Roma, 15 novembre 2022

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Presidente in merito alla formazione del Preventivo Finanziario per l'Esercizio 2023;
VISTA la nota del Direttore Generale, preliminare alla formazione del Preventivo Finanziario per l'Esercizio 2023;
VISTO lo schema del Preventivo Finanziario per l'Esercizio 2023, predisposto dal Direttore Generale;
PRESO ATTO che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella propria relazione, ha espresso parere favorevole alla approvazione del Preventivo Finanziario per l'Esercizio 2023;

DELIBERA

di approvare il Preventivo Finanziario per l'Esercizio 2023, giuste le seguenti risultanze:

ENTRATE		USCITE	
Entrate correnti	1.057.750,00	Spese correnti	1.046.350,00
Entrate in conto capitale	1.300,00	Spese in conto capitale	3.300,00
Partite di giro	637.000,00	Partite di giro	637.000,00
Totale entrate	1.696.050,00	Totale spese	1.686.650,00
Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00	Avanzo di amministrazione	9.400,00
Totale generale	1.696.050,00	Totale generale	1.696.050,00

La presente delibera, corredata dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, viene inviata per le determinazioni di legge al Ministero della Cultura, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

Roma, 23 novembre 2022

F.to IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

VERBALE N. 6/2022

In data 22/11/2022 alle ore 10.00, presso la sede della Fondazione La Quadriennale di Roma, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

Dottor Ottavio De Marco	Presidente in rappresentanza del Ministero della cultura	Presente
Dottor Nicola Di Lascio	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze	Presente
Dottor Luca Petroni	Componente effettivo in rappresentanza del Comune di Roma	Presente

per procedere all'esame del seguente Odg:

1. Esame secondo provvedimento di variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio 2022;
2. Esame Bilancio di previsione per l'esercizio 2023;
3. Varie ed eventuali.

Assistono alla seduta la dottoressa Ilaria Della Torre, Direttore generale della Fondazione, e la dottoressa Flavia Lanari, responsabile dell'area amministrazione e contabilità.

Il Collegio passa all'esame del **punto 1** all'Odg "seconda variazione al bilancio di previsione 2022".

Il Collegio ha acquisito la documentazione in data 15/11/2022 e, in seguito a una attenta analisi della proposta di variazione che si sottopone oggi al Collegio per la sua approvazione e dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo, redige la relazione che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1). Entrambi i documenti sono conformi agli schemi previsti dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 20 del 5 maggio 2017.

Il Collegio rammenta, infine, che la delibera di approvazione della variazione di cui trattasi dovrà essere trasmessa all'Amministrazione vigilante, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

* * *

Il Collegio prosegue con l'esame del **punto 2** all'Odg "Bilancio di previsione 2023".

Il Collegio ha acquisito la documentazione in data 15/11/2022 e, dopo aver acquisito ogni utile notizia ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 2).

Il Collegio rammenta, infine, che il bilancio di previsione 2023, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante, al Ministero dell'economia e delle finanze e alla Corte dei Conti.

* * *

Nessuno chiede la parola sul **punto 3 all'Odg** "varie ed eventuali".

Non essendoci altre questioni da trattare, la seduta è sciolta alle ore 11.30.

Il Collegio dei Revisori dei conti

F.to Dottor Ottavio De Marco (Presidente)

F.to Dottor Nicola Di Lascio (Componente)

F.to Dottor Luca Petroni (Componente)

Fondazione La Quadriennale di Roma

**RELAZIONE RELATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023 predisposto dal Direttore generale della Fondazione è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, conformemente a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- 1) Preventivo finanziario (decisionale e gestionale);
- 2) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- 3) Preventivo economico.

Risultano, inoltre, allegati al predetto bilancio di previsione, come previsto dal regolamento di contabilità della Fondazione:

- a) la Relazione programmatica del Presidente;
- b) la tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- c) prospetto delle spese per missioni e programmi.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Il bilancio di previsione in esame è stato predisposto tenendo conto delle apposite istruzioni impartite con la Circolare MEF - RGS n. 20 del 5 maggio 2017 avente per oggetto "Circolare Vademecum per la revisione amministrativo contabile degli Enti ed Organismi pubblici".

Dalla documentazione fornita risulta che la Fondazione ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013. Il bilancio di previsione in esame è stato redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio¹ e complessivamente prevede:

entrate pari a € 1.696.050,00 e uscite pari a € 1.686.650,00, chiudendo con un saldo positivo di € 9.400,00.

¹ tale principio ai sensi dell'art. 13, c. 1, della legge n. 243/2012, per gli enti che operano in contabilità finanziaria, si intende raggiunto quando risulta conseguito un saldo non negativo in termini di cassa e di competenza tra le entrate e le spese finali. Ai fini della determinazione del saldo, l'avanzo di amministrazione può essere utilizzato, nella misura di quanto effettivamente realizzato, solo successivamente all'approvazione del rendiconto e comunque nel rispetto di eventuali condizioni e limiti previsti dalla legge dello Stato. In caso di mancanza del conseguimento dell'equilibrio di bilancio dovranno essere fornite informazioni in merito alle prospettive di riassorbimento del disavanzo.

Il **Bilancio di Previsione** dell'esercizio 2023, redatto sia in termini di competenza che di cassa è così riassunto:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE anno 2023							
Entrate			<i>Previsione definitive anno 2022</i>	<i>Variazioni +/-</i>	<i>Previsione di competenza anno 2023</i>	<i>Differenza %</i>	<i>Previsione di cassa anno 2023</i>
<i>Entrate Correnti - Titolo I</i>		<i>Euro</i>	2.647.367,00	-1.589.617,00	1.057.750,00	-60,00%	1.516.219,00
<i>Entrate conto capitale Titolo II</i>		<i>Euro</i>	1.000,00	+300,00	1.300,00	+30%-	2.100,00
<i>Gestioni speciali Titolo III</i>		<i>Euro</i>	0,00	-	0,00	-	0,00
<i>Partite Giro Titolo IV</i>		<i>Euro</i>	837.000,00	-200.000,00	637.000,00	-24%	837.000,00
Totale Entrate			3.485.367,00		1.696.050,00		2.355.319,00
<i>Avanzo es. n-1</i>	<i>amministrazione utilizzato</i>	<i>Euro</i>	0,00		0,00		1.864.881,00
Totale Generale		Euro	3.485.367,00		1.696.050,00		4.220.200,00
Spese			<i>Previsione definitive anno 2022</i>	<i>Variazioni +/-</i>	<i>Previsione di competenza anno 2023</i>	<i>Differenza %</i>	<i>Previsione di cassa anno 2023</i>
<i>Uscite correnti Titoli I</i>		<i>Euro</i>	2.620.867,00	-1.574.517,00	1.046.350,00	-60%	3.074.300,00
<i>Uscite conto capitale Titolo II</i>		<i>Euro</i>	24.150,00	-20.850,00	3.300,00	-86%	42.900,00
<i>Gestioni speciali Titolo III</i>		<i>Euro</i>	0,00	-	0,00	-	0,00
<i>Partite Giro Titolo III</i>		<i>Euro</i>	837.000,00	-200.000,00	637.000,00	-24%	1.103.000,00
Totale Uscite		Euro	3.482.017,00		1.686.650,00		4.220.200,00
<i>Avanzo (disavanzo) di amministrazione</i>		<i>Euro</i>	3.350,00		9.400,00		0,00
Totale Generale		Euro	3.485.367,00		1.696.050,00		4.220.200,00

Situazione equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	Anno 2023
<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
Saldo cassa presunto iniziale	3.082.976,23
Riscossioni previste	2.355.319,00
Pagamenti previsti	4.220.200,00
Saldo finale di cassa	1.218.095,23

Inoltre, nella tabella che segue, viene data dimostrazione del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente a quello a cui si riferisce il presente bilancio:

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (anno 2022)	Segno algebrico	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio	+	2.126.595,61
Residui attivi iniziali	+	271.768,13
Residui passivi iniziali	-	1.193.018,51
Avanzo di amm.ne al 1° gennaio 2022	=	1.205.345,23
Accertamenti/impegni 2022		
Entrate accertate esercizio 2022	+	3.485.367,00
Uscite impegnate esercizio 2022	-	3.482.017,00
variazioni nei residui 2022		
Variazioni residui attivi (<i>solo minori residui attivi</i>)	-	
Variazioni residui passivi (<i>solo minori residui passivi</i>)	+	
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2022		1.208.695,23

ESAME DELLE ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2022, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate Correnti</i>		<i>Previsione Definitiva 2022</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2023</i>	<i>Differenza %</i>
Entrate Contributive	Euro	0,00	-	0,00	0%
Entrate derivanti da trasferimenti correnti	Euro	2.633.867,00	-1.582.417,00	1.051.450,00	-60%
Altre Entrate	Euro	13.500,00	-7.200,00	6.300,00	-53%
Totale	Euro	2.647.367,00	-1.589.617,00	1.057.750,00	-60%

A riguardo il Collegio evidenzia in ogni caso la necessità di monitorare i trasferimenti correnti per avere certezza degli importi effettivi rispetto alle stime previsionali, al fine di salvaguardare il principio di equilibrio di bilancio.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2021, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate Conto Capitale</i>		<i>Previsione Definitiva 2022</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2023</i>	<i>Differenza %</i>
<i>Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione di crediti</i>	Euro	1.000,00	+300,00	1.300,00	+30%
<i>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale</i>	Euro	0,00	-	0,00	0%
<i>Accensione di prestiti</i>	Euro	0,00	-	0,00	0%
Totale	Euro	1.000,00	+300,00	1.300,00	+30%

ESAME DELLE SPESE

SPESE CORRENTI

Le spese correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2022, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Spese Correnti Titolo I</i>		<i>Previsione Definitiva anno 2022</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza anno 2023</i>	<i>Differenza %</i>
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	Euro	570.470,00	-21.923,00	548.547,00	-0,04%
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	Euro	28.000,00	-	28.000,00	0%
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	Euro	1.342.444,00	-921.194,00	421.250,00	-69%
<i>Trasferimenti correnti</i>	Euro	8.050,00	-	8.050,00	0%
<i>Rimborsi e poste correttive dell'ente</i>	Euro	100,00	-	100,00	0%
<i>Altre spese correnti</i>	Euro	671.803,00	-631.400,00	40.403,00	-94%
Totale	Euro	2.620.867,00	-1.574.517,00	1.046.350,00	-60%

Il Collegio raccomanda che le spese siano allineate agli effettivi trasferimenti iscritti nelle previsioni di entrata.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2022, sono così costituite:

<i>Spese Conto capitale</i>		<i>Previsione Definitiva 2022</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2023</i>	<i>Differenza %</i>
<i>Tributi in conto capitale a carico dell'ente</i>	Euro	1.000,00	+300,00	1.300,00	+30%
<i>Investimenti fissi lordi</i>	Euro	23.150,00	-21.150,00	2.000,00	-91%
<i>Altre spese in conto capitale</i>	Euro	0,00	-	0,00	0%
Totale	Euro	24.150,00	-20.850,00	3.300,00	-86%

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro, che risultano in pareggio ed ammontano ad euro 637.000,00, comprendono le entrate ed uscite che la Fondazione effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, nonché le somme gestite dal cassiere rendicontate o rimborsate.

RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il Collegio rappresenta che la Fondazione ha predisposto il bilancio di previsione nel rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa, come riportato nel quadro sinottico 2021, allegato alla circolare MEF dipartimento della RGS n. 26 dell'11 novembre 2021.

In particolare, rispetto ai consumi intermedi, il Collegio verifica che il livello medio di spesa 2016-2018 è stato pari a € 826.602,45. In sede previsionale, le stime di stanziamenti per l'acquisto di beni e servizi per il 2023 ammonta a € 421.250,00.

Il Collegio ha preso atto che tra le uscite correnti, in apposito capitolo, sono state stanziare le somme da versare al bilancio dello Stato, per effetto delle riduzioni di spesa. Tale somma ammonta ad € 8.050,00.

CONCLUSIONI

Il Collegio considerato che:

- il bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
- è stato redatto, altresì, il prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi;
- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente le entrate previste risultano essere attendibili;
- le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
- sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

tenuto conto, altresì, che il bilancio di previsione per l'esercizio 2023 chiude con un saldo positivo di € 9.400,00,

esprime parere favorevole

in ordine all'approvazione della proposta del Bilancio di previsione per l'anno 2023 da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Collegio dei Revisori dei conti

F.to Dottor Ottavio De Marco (Presidente)

F.to Dottor Nicola Di Lascio (Componente)

F.to Dottor Luca Petroni (Componente)





DOCUMENTI PREVISIONALI

INDICE

PREVENTIVO FINANZIARIO

- PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE
- PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

PREVENTIVO ECONOMICO

ALLEGATO

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2023			ANNO 2022		
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui presunti alla fine dell'anno in corso	Previsione di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno	Previsione definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
			Avanzo di amministrazione presunto		1.208.695,23			1.195.259,08	
			Fondo iniziale di cassa presunto			3.082.976,23			2.116.509,46
E	I	E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	392.469,00	1.051.450,00	1.443.919,00	152.469,00	2.633.867,00	2.786.336,00
E	I	E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	66.000,00	6.300,00	72.300,00	70.928,94	13.500,00	87.680,00
			Totale entrate correnti	458.469,00	1.057.750,00	1.516.219,00	223.397,94	2.647.367,00	2.874.016,00
E	I	E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	800,00	1.300,00	2.100,00	406,37	1.000,00	1.750,00
E	I	E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	200.000,00	637.000,00	837.000,00	47.963,82	837.000,00	1.087.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	659.269,00	1.696.050,00	2.355.319,00	271.768,13	3.485.367,00	3.962.766,00
			Avanzo di amministrazione utilizzato		0,00			0,00	
			TOTALE GENERALE	659.269,00	1.696.050,00	2.355.319,00	271.768,13	3.485.367,00	3.962.766,00

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2023			ANNO 2022		
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui presunti alla fine dell'anno in corso	Previsione di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno	Previsione definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
U	I	U.1.00.00.00.000	Spese correnti	2.027.950,00	1.046.350,00	3.074.300,00	968.146,89	2.620.867,00	3.391.248,00
U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	39.600,00	3.300,00	42.900,00	36.089,84	24.150,00	61.650,00
U	I	U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	466.000,00	637.000,00	1.103.000,00	188.781,78	837.000,00	1.203.000,00
			TOTALE DELLE USCITE	2.533.550,00	1.686.650,00	4.220.200,00	1.193.018,51	3.482.017,00	4.655.898,00
			Avanzo di amministrazione		9.400,00			3.350,00	
			TOTALE GENERALE	2.533.550,00	1.696.050,00	4.220.200,00	1.193.018,51	3.485.367,00	4.655.898,00

Piano finanziario gestionale - D.P.R. n. 132/2013							
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso	Previsioni definitive dell'anno in corso	Previsione di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
			Avanzo di amministrazione presunto		1.195.259,08	1.208.695,23	
			Fondo iniziale di cassa presunto				3.082.976,23
E	I	E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti				
E	II	E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti				
E	III	E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
E	IV	E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				
E	V	E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	0,00	1.816.398,00	833.981,00	833.981,00
E	V	E.2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	240.000,00	600.000,00	0,00	240.000,00
E	IV	E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
E	V	E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
E	V	E.2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.2.01.01.02.004	Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale	77.469,00	77.469,00	77.469,00	154.938,00
E	IV	E.2.01.01.04.000	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione				
E	V	E.2.01.01.04.001	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
E	III	E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese				
E	IV	E.2.01.03.01.000	Sponsorizzazioni da imprese				
E	V	E.2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale trasferimenti correnti				392.469,00	2.633.867,00	1.051.450,00	1.443.919,00

E	I	E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie				
E	II	E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				
E	III	E.3.01.01.00.000	Vendita di beni				
E	IV	E.3.01.01.01.000	Vendita di beni				
E	V	E.3.01.01.01.001	Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00
E	III	E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
E	IV	E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi				
E	V	E.3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.01.02.01.042	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
E	V	E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	2.900,00	2.000,00	2.000,00	4.900,00
E	II	E.3.03.00.00.000	Interessi attivi				
E	IV	E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali				
E	V	E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	0,00	0,00	0,00
E	II	E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti				
E	III	E.3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione				

E	IV	E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni				
E	V	E.3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.3.05.01.99.000	Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.				
E	V	E.3.05.01.99.999	Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E	III	E.3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata				
E	IV	E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)				
E	V	E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale	7.900,00	3.000,00	3.000,00	10.900,00
E	IV	E.3.05.02.02.000	Entrate per rimborsi di imposte				
E	V	E.3.05.02.02.001	Entrate per rimborsi di imposte indirette	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.05.02.02.003	Entrate da rimborsi di imposte dirette	0,00	0,00	0,00	0,00
E	III	E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.				
		E.3.05.99.03.000	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)				
		E.3.05.99.03.001	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.				
E	V	E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	1.200,00	8.500,00	1.300,00	2.500,00
Totale entrate extratributarie				66.000,00	13.500,00	6.300,00	72.300,00

Totale entrate correnti				458.469,00	2.647.367,00	1.057.750,00	1.516.219,00
--------------------------------	--	--	--	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------

E	I	E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale				
E	II	E.4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale				
E	III	E.4.01.02.00.000	Altre imposte in conto capitale				
E	IV	E.4.01.02.99.000	Altre imposte in conto capitale n.a.c.				
E	V	E.4.01.02.99.999	Altre imposte in conto capitale n.a.c.	800,00	1.000,00	1.300,00	2.100,00
E	II	E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
E	III	E.4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali				
E	IV	E.4.04.01.03.000	Alienazione di mobili e arredi				
E	V	E.4.04.01.03.001	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.4.04.01.04.000	Alienazione di impianti e macchinari				
E	V	E.4.04.01.04.001	Alienazione di Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.4.04.01.04.999	Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.4.04.01.06.000	Alienazione di macchine per ufficio				
E	V	E.4.04.01.06.001	Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.4.04.01.99.000	Alienazione di altri beni materiali				
E	V	E.4.04.01.99.001	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00
E	III	E.5.04.07.00.000	Prelievi da depositi bancari				
E	IV	E.5.04.07.01.000	Prelievi da depositi bancari				
E	V	E.5.04.07.01.001	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate in conto capitale				800,00	1.000,00	1.300,00	2.100,00

E	I	E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro				
E	II	E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro				
E	III	E.9.01.01.00.000	Altre ritenute				
E	IV	E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)				
E	V	E.9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
E	III	E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente				
E	IV	E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				
E	V	E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	0,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
E	IV	E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				
E	V	E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
E	IV	E.9.01.02.99.000	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi				
E	V	E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
E	III	E.9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo				
E	IV	E.9.01.03.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi				
E	V	E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
E	IV	E.9.01.03.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi				
E	V	E.9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.9.01.03.99.000	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi				
E	V	E.9.01.03.99.999	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E	III	E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro				
E	IV	E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economali e carte aziendali				
E	V	E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
E	IV	E.9.01.99.99.000	Altre entrate per partite di giro diverse				
E	V	E.9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	200.000,00	500.000,00	300.000,00	500.000,00
E	III	E.9.02.05.00.000	Riscossione imposte e tributi per conto terzi				
E	IV	E.9.02.05.01.000	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi				
E	V	E.9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate per conto terzi e partite di giro				200.000,00	837.000,00	637.000,00	837.000,00

TOTALE DELLE ENTRATE	659.269,00	3.485.367,00	1.696.050,00	2.355.319,00
Avanzo di amministrazione utilizzato		0,00	0,00	
TOTALE GENERALE	659.269,00	3.485.367,00	1.696.050,00	2.355.319,00

Piano finanziario gestionale - D.P.R. n. 132/2013

Piano finanziario gestionale - D.P.R. n. 132/2013				Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso	Previsioni definitive dell'anno in corso	Previsione di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
Sezione	Livello	Codice	Voce				
U	I	U.1.00.00.00.000	Spese correnti				
U	II	U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente				
U	III	U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde				
U	IV	U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro				
U	V	U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	10.000,00	330.000,00	330.000,00	340.000,00
U	V	U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	33.110,00	33.110,00	33.110,00
U	V	U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	0,00	7.000,00	0,00	0,00
U	V	U.1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale				
U	V	U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	1.000,00	17.000,00	17.000,00	18.000,00
U	V	U.1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	21.500,00	25.110,00	25.187,00	46.687,00
U	V	U.1.01.01.01.011	Indennità per oneri di rappresentanza	0,00	250,00	250,00	250,00
U	III	U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente				
U	IV	U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente				
U	V	U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	25.000,00	110.000,00	100.000,00	125.000,00
U	V	U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	1.500,00	10.500,00	10.500,00	12.000,00
U	V	U.1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto	150.000,00	32.500,00	32.500,00	182.500,00
U	IV	U.1.01.02.02.000	Contributi sociali figurativi				
U	V	U.1.01.02.02.001	Assegni familiari	0,00	5.000,00	0,00	0,00
U	V	U.1.01.02.02.003	Indennità di fine servizio erogata direttamente dal datore di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.01.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza: pensioni, pensioni integrative e altro	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente				
U	III	U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente				
U	IV	U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
U	V	U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.500,00	22.000,00	22.000,00	23.500,00
U	IV	U.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo				
U	V	U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	200,00	500,00	500,00	700,00
U	IV	U.1.02.01.06.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani				
U	V	U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	500,00	5.500,00	5.500,00	6.000,00
U	IV	U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.				
U	V	U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi				
U	III	U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni				
U	IV	U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni				

U	V	U.1.03.01.01.001	Giornali e riviste (escluso Archivio Biblioteca)	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo				
U	V	U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	700,00	2.500,00	2.500,00	3.200,00
U	V	U.1.03.01.02.006	Materiale informatico	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.200,00	2.000,00	2.000,00	3.200,00
U	III	U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi				
U	IV	U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione				
U	V	U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	6.000,00	55.600,00	55.600,00	61.600,00
U	V	U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	800,00	1.700,00	1.500,00	2.300,00
U	V	U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	2.500,00	8.000,00	8.000,00	10.500,00
U	IV	U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta				
U	V	U.1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta (personale)	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.02.004	Pubblicità	4.000,00	5.000,00	20.000,00	24.000,00
U	V	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre, convegni	1.114.000,00	893.893,00	120.000,00	1.234.000,00
U	V	U.1.03.02.02.999	Altre spese per attività editoriale, Archivio Biblioteca e sito web	85.000,00	97.901,00	44.000,00	129.000,00
U	IV	U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente				
U	V	U.1.03.02.04.001	Acquisto di servizi per formazione specialistica	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.04.002	Acquisto di servizi per formazione generica	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
U	IV	U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni				
U	V	U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	500,00	7.600,00	7.600,00	8.100,00
U	V	U.1.03.02.05.002	Telefonia mobile	400,00	1.150,00	1.150,00	1.550,00
U	V	U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	6.000,00	36.200,00	30.000,00	36.000,00
U	V	U.1.03.02.05.005	Acqua	1.200,00	3.000,00	3.000,00	4.200,00
U	V	U.1.03.02.05.006	Gas	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi				
U	V	U.1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	0,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
U	V	U.1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	800,00	5.000,00	5.000,00	5.800,00
U	V	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.08.000	Leasing operativo				
U	V	U.1.03.02.08.001	Leasing operativo di mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.08.002	Leasing operativo di attrezzature e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.08.999	Leasing operativo di altri beni	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni				
U	V	U.1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	0,00	0,00	0,00	0,00

U	V	U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	5.000,00	36.000,00	32.000,00	37.000,00
U	V	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.10.000	Consulenze				
U	V	U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.10.002	Esperti per commissioni, comitati e consigli	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche				
U	V	U.1.03.02.11.004	Perizie	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	2.000,00	20.000,00	19.000,00	21.000,00
U	V	U.1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	15.000,00	27.000,00	26.000,00	41.000,00
U	IV	U.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale				
U	V	U.1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente				
U	V	U.1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza e custodia	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	13.000,00	30.000,00	35.000,00	48.000,00
U	V	U.1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	500,00	1.500,00	1.000,00	1.500,00
U	V	U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	100,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00
U	IV	U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi				
U	V	U.1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.16.002	Spese postali	500,00	1.500,00	1.000,00	1.500,00
U	V	U.1.03.02.16.004	Spese notarili	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.17.000	Servizi finanziari				
U	V	U.1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	300,00	500,00	500,00	800,00
U	V	U.1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari				
U	V	U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	200,00	200,00	200,00	400,00
U	V	U.1.03.02.18.999	Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.99.000	Altri servizi				
U	V	U.1.03.02.99.002	Altre spese legali	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	85.000,00	100.000,00	0,00	85.000,00
U	II	U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti				
U	III	U.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche				
U	IV	U.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali				

U	V	U.1.04.01.01.020	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	0,00	8.050,00	8.050,00	8.050,00
U	V	U.1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.07.00.00.000	Interessi passivi				
U	III	U.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi				
U	IV	U.1.07.06.99.000	Altri interessi passivi diversi				
U	V	U.1.07.06.99.999	Altri interessi passivi ad altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate				
U	III	U.1.09.02.00.000	Rimborsi di imposte in uscita				
U	IV	U.1.09.02.01.000	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente				
U	V	U.1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	50,00	100,00	100,00	150,00
U	II	U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti				
U	III	U.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti				
U	IV	U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva				
U	V	U.1.10.01.01.001	Fondi di riserva	0,00	0,00	10.600,00	10.600,00
U	IV	U.1.10.01.02.000	Fondo speciali				
U	V	U.1.10.01.02.001	Fondi speciali (fondo rischi)	0,00	15.000,00	3.000,00	3.000,00
U	IV	U.1.10.01.99.000	Altri fondi e accantonamenti				
U	V	U.1.10.01.99.999	Altri fondi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato				
U	IV	U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato				
U	V	U.1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato (anniversario 95 Q 2022_2023)	420.000,00	600.000,00	0,00	420.000,00
U	III	U.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito				
U	IV	U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali				
U	V	U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione				
U	IV	U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni				
U	V	U.1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	0,00	1.160,00	1.160,00	1.160,00
U	V	U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	0,00	2.180,00	2.180,00	2.180,00
U	V	U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
U	V	U.1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	0,00	1.963,00	1.963,00	1.963,00
U	IV	U.1.10.04.99.000	Altri premi di assicurazione n.a.c.				
U	V	U.1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.1.10.05.00.000	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi				
U	IV	U.1.10.05.01.000	Spese dovute a sanzioni				
U	V	U.1.10.05.01.001	Spese dovute a sanzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.10.05.02.000	Spese per risarcimento danni				
U	V	U.1.10.05.02.001	Spese per risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.10.05.04.000	Oneri da contenzioso				
U	V	U.1.10.05.04.001	Oneri da contenzioso	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.				

U	IV	U.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c.				
U	V	U.1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	50.000,00	50.000,00	20.000,00	70.000,00
Totale spese correnti				2.027.950,00	2.620.867,00	1.046.350,00	3.074.300,00

U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale				
U	II	U.2.01.00.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente				
U	III	U.2.01.01.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente				
U	IV	U.2.01.01.01.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.2.01.99.00.000	Altri tributi in conto capitale				
U	IV	U.2.01.99.01.000	Altri tributi in conto capitale n.a.c.				
U	V	U.2.01.99.01.999	Altri tributi in conto capitale n.a.c.	37.000,00	1.000,00	1.300,00	38.300,00
U	II	U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
U	III	U.2.02.01.00.000	Beni materiali				
U	IV	U.2.02.01.03.000	Mobili e arredi				
U	V	U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	0,00	2.150,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.02.01.04.000	Impianti e macchinari				
U	V	U.2.02.01.04.001	Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.02.01.04.002	Impianti	400,00	12.700,00	0,00	400,00
U	IV	U.2.02.01.06.000	Macchine per ufficio				
U	V	U.2.02.01.06.001	Macchine per ufficio	1.200,00	4.500,00	2.000,00	3.200,00
U	IV	U.2.02.01.07.000	Hardware				
U	V	U.2.02.01.07.001	Server	1.000,00	3.800,00	0,00	1.000,00
U	V	U.2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.02.01.07.003	Periferiche	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.02.01.99.000	Altri beni materiali				
U	V	U.2.02.01.99.001	Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.2.02.04.00.000	Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario				
U	IV	U.2.02.04.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di				
U	V	U.2.02.04.01.001	Mezzi di trasporto stradali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.02.04.03.000	Mobili e arredi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario				
U	V	U.2.02.04.03.001	Mobili e arredi per ufficio acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.02.04.04.000	Impianti e macchinari acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario				
U	V	U.2.02.04.04.001	Macchinari diversi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.02.04.04.002	Impianti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.02.04.05.000	Attrezzature acquisite mediante operazioni di leasing finanziario				
U	V	U.2.02.04.05.999	Attrezzature diverse acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.02.04.06.000	Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario				
U	V	U.2.02.04.06.001	Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale				

U	III	U.2.05.99.00.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.				
U	IV	U.2.05.99.99.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.				
U	V	U.2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese in conto capitale				39.600,00	24.150,00	3.300,00	42.900,00
U	I	U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro				
U	II	U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro				
U	III	U.7.01.01.00.000	Versamenti di altre ritenute				
U	IV	U.7.01.01.02.000	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)				
U	V	U.7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	160.000,00	110.000,00	110.000,00	270.000,00
U	III	U.7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente				
U	IV	U.7.01.02.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi				
U	V	U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	25.000,00	115.000,00	115.000,00	140.000,00
U	IV	U.7.01.02.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per				
U	V	U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	10.000,00	55.000,00	55.000,00	65.000,00
U	IV	U.7.01.02.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi				
U	V	U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00
U	III	U.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo				
U	IV	U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi				
U	V	U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	20.000,00	50.000,00	50.000,00	70.000,00
U	IV	U.7.01.03.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto				
U	V	U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.7.01.03.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi				
U	V	U.7.01.03.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U	III	U.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro				
U	IV	U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economali e carte aziendali				
U	V	U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U	IV	U.7.01.99.99.000	Altre uscite per partite di giro n.a.c.				
U	V	U.7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	250.000,00	500.000,00	300.000,00	550.000,00
U	III	U.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi				
U	IV	U.7.02.05.01.000	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi				
U	V	U.7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite per conto terzi e partite di giro				466.000,00	837.000,00	637.000,00	1.103.000,00
TOTALE DELLE USCITE				2.533.550,00	3.482.017,00	1.686.650,00	4.220.200,00
Avanzo di amministrazione					3.350,00	9.400,00	
TOTALE GENERALE				2.533.550,00	3.485.367,00	1.696.050,00	4.220.200,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA				ANNO 2023		ANNO 2022	
Sezione	Livello	Codice	Voce	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
E	II	E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	1.051.450,00	1.443.919,00	2.633.867,00	2.786.336,00
E	II	E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.000,00	58.900,00	2.000,00	67.100,00
E	II	E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
E	II	E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	4.300,00	13.400,00	11.500,00	20.580,00
			Totale entrate correnti	1.057.750,00	1.516.219,00	2.647.367,00	2.874.016,00
E	II	E.4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale	1.300,00	2.100,00	1.000,00	1.750,00
E	II	E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale entrate in conto capitale	1.300,00	2.100,00	1.000,00	1.750,00
E	II	E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	637.000,00	837.000,00	837.000,00	1.087.000,00
			Totale entrate per conto terzi e partite di giro	637.000,00	837.000,00	837.000,00	1.087.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	1.696.050,00	2.355.319,00	3.485.367,00	3.962.766,00
			Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00		0,00	
			TOTALE GENERALE	1.696.050,00	2.355.319,00	3.485.367,00	3.962.766,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA				ANNO 2023		ANNO 2022	
Sezione	Livello	Codice	Voce	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
U	II	U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	548.547,00	757.547,00	570.470,00	749.560,00
U	II	U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	28.000,00	30.200,00	28.000,00	30.900,00
U	II	U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	421.250,00	1.767.950,00	1.342.444,00	1.901.485,00
U	II	U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	8.050,00	8.050,00	8.050,00	8.050,00
U	II	U.1.07.00.00.000	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	100,00	150,00	100,00	150,00
U	II	U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	40.403,00	510.403,00	671.803,00	701.103,00
			Totale spese correnti	1.046.350,00	3.074.300,00	2.620.867,00	3.391.248,00
U	II	U.2.01.00.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	1.300,00	38.300,00	1.000,00	38.000,00
U	II	U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.000,00	4.600,00	23.150,00	23.650,00
U	II	U.2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale spese in conto capitale	3.300,00	42.900,00	24.150,00	61.650,00
U	II	U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	637.000,00	1.103.000,00	837.000,00	1.203.000,00
			Uscite per conto terzi e partite di giro	637.000,00	1.103.000,00	837.000,00	1.203.000,00
			TOTALE DELLE USCITE	1.686.650,00	4.220.200,00	3.482.017,00	4.655.898,00
			Avanzo di amministrazione	9.400,00		3.350,00	
			TOTALE GENERALE	1.696.050,00	4.220.200,00	3.485.367,00	4.655.898,00

PREVENTIVO ECONOMICO			ANNO 2023		ANNO 2022	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
SEZ 1	1.0.0.00.00.000	Componenti positivi della gestione				
I	1.2.0.00.00.000	Ricavi delle vendite e delle prestazioni e proventi da servizi pubblici				
II	1.2.2.00.00.000	Ricavi dalla vendita di servizi		2.000,00		2.000,00
III	1.2.2.01.00.000	Ricavi dalla vendita di servizi	2.000,00		2.000,00	
I	1.3.0.00.00.000	Proventi da trasferimenti e contributi				
II	1.3.1.00.00.000	Trasferimenti correnti		1.051.450,00		2.633.867,00
III	1.3.1.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.051.450,00		2.633.867,00	
III	1.3.1.03.00.000	Trasferimenti correnti da imprese	0,00		0,00	
I	1.4.0.00.00.000	Altri ricavi e proventi diversi				
II	1.4.1.00.00.000	Indennizzi di assicurazione		0,00		0,00
III	1.4.1.01.00.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni	0,00		0,00	
III	1.4.1.99.00.000	Altri indennizzi n.a.c.	0,00		0,00	
II	1.4.3.00.00.000	Proventi da rimborsi		3.000,00		3.000,00
III	1.4.3.01.00.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3.000,00		3.000,00	
III	1.4.3.03.00.000	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00		0,00	
II	1.4.9.00.00.000	Altri proventi		1.300,00		8.500,00
III	1.4.9.99.00.000	Altri proventi n.a.c.	1.300,00		8.500,00	
		Totale sezione 1		1.057.750,00		2.647.367,00

SEZ 2	2.0.0.00.00.000	Componenti negativi della gestione				
I	2.1.0.00.00.000	Costi della produzione				
II	2.1.1.00.00.000	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo		4.500,00		4.500,00

III	2.1.1.01.00.000	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	4.500,00		4.500,00	
II	2.1.2.00.00.000	Prestazioni di servizi		409.550,00		1.930.744,00
III	2.1.2.01.00.000	Prestazioni di servizi ordinari	409.350,00		1.930.544,00	
IV	2.1.2.01.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	65.100,00		65.300,00	
IV	2.1.2.01.02.000	Costi di rappresentanza, Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	184.000,00		996.794,00	
IV	2.1.2.01.04.000	Formazione e addestramento	2.000,00		2.000,00	
IV	2.1.2.01.05.000	Utenze e canoni	41.750,00		47.950,00	
IV	2.1.2.01.07.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	32.000,00		36.000,00	
IV	2.1.2.01.09.000	Prestazioni professionali e specialistiche	45.000,00		47.000,00	
IV	2.1.2.01.11.000	Servizi ausiliari	38.000,00		33.500,00	
IV	2.1.2.01.14.000	Servizi amministrativi	1.000,00		1.500,00	
IV	2.1.2.01.15.000	Servizi finanziari	500,00		500,00	
IV	2.1.2.01.99.000	Costi per altri servizi	0,00		700.000,00	
III	2.1.2.02.00.000	Prestazioni di servizi sanitari	200,00		200,00	
II	2.1.3.00.00.000	Utilizzo di beni terzi		7.200,00		7.200,00
III	2.1.3.01.00.000	Noleggi e fitti	7.200,00		7.200,00	
II	2.1.4.00.00.000	Personale		548.547,00		570.470,00
III	2.1.4.01.00.000	Retribuzioni in denaro	363.110,00		370.110,00	
III	2.1.4.02.00.000	Contributi effettivi a carico dell'amministrazione	143.000,00		153.000,00	
III	2.1.4.03.00.000	Altri contributi sociali	0,00		5.000,00	
III	2.1.4.99.00.000	Altri costi del personale	42.437,00		42.360,00	
II	2.1.9.00.00.000	Oneri diversi della gestione		76.553,00		107.953,00
III	2.1.9.01.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	28.000,00		28.000,00	
III	2.1.9.03.00.000	Premi di assicurazione	6.803,00		6.803,00	
III	2.1.9.99.00.000	Altri costi della gestione	41.750,00		73.150,00	

I	2.2.0.00.00.000	Ammortamenti e svalutazioni				
II	2.2.1.00.00.000	Ammortamento di immobilizzazioni materiali		11.400,00		9.150,00
III	2.2.1.03.00.000	Ammortamento mobili e arredi	0,00		0,00	
III	2.2.1.04.00.000	Ammortamento impianti e macchinari	7.800,00		5.510,00	
III	2.2.1.05.00.000	Ammortamento di attrezzature	0,00		0,00	
III	2.2.1.06.00.000	Ammortamento macchine per ufficio	3.600,00		2.880,00	
III	2.2.1.07.00.000	Hardware	0,00		760,00	
		Totale sezione 2		1.057.750,00		2.630.017,00
		Differenza tra sezione 1 e sezione 2		0,00		17.350,00

SEZ 3	3.0.0.00.00.000	Proventi e oneri finanziari				
I	3.1.0.00.00.000	Oneri finanziari		0,00		0,00
II	3.1.2.00.00.000	Altri oneri finanziari				
III	3.1.2.99.00.000	Altri oneri finanziari n.a.c.	0,00		0,00	
I	3.2.0.00.00.000	Proventi finanziari		0,00		0,00
II	3.2.2.00.00.000	Proventi da finanziamenti specifici				
III	3.2.2.01.00.000	Proventi da finanziamenti a breve termine	0,00		0,00	
II	3.2.3.00.00.000	Altri proventi finanziari				
III	3.2.3.05.00.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00		0,00	
		Totale sezione 3		0,00		0,00

SEZ 4	4.0.0.00.00.000	Rettifiche di valore di attività finanziarie				
I	4.1.0.00.00.000	Rivalutazioni		0,00		0,00
II	4.1.1.00.00.000	Rivalutazioni di partecipazioni	0,00		0,00	
II	4.1.2.00.00.000	Rivalutazioni di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0,00		0,00	

II	4.1.3.00.00.000	Rivalutazioni di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0,00		0,00	
I	4.2.0.00.00.000	Svalutazioni		0,00		0,00
II	4.2.1.00.00.000	Svalutazioni di partecipazioni	0,00		0,00	
II	4.2.2.00.00.000	Svalutazioni di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0,00		0,00	
II	4.2.3.00.00.000	Svalutazioni di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0,00		0,00	
		Totale sezione 4		0,00		0,00

SEZ 5	5.0.0.00.00.000	Proventi e oneri straordinari				
I	5.1.0.00.00.000	Oneri straordinari		0,00		0,00
II	5.1.1.00.00.000	Sopravvenienze passive	0,00		0,00	
II	5.1.2.00.00.000	Insussistenze dell'attivo	0,00		0,00	
I	5.2.0.00.00.000	Proventi straordinari		0,00		0,00
II	5.2.2.00.00.000	Insussistenze del passivo	0,00		0,00	
II	5.2.3.00.00.000	Sopravvenienze attive	0,00		0,00	
		Totale sezione 5		0,00		0,00
		Risultato economico dell'esercizio		0,00		17.350,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)

FONDO CASSA INIZIALE	2.126.595,61
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	271.768,13
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	1.193.018,51
= AVANZO / DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	1.205.345,23
+ ENTRATE GIA' ACCERTATE NELL'ESERCIZIO	2.671.204,25
- USCITE GIA' IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO	-1.309.473,72
+/- VARIAZIONI DEI RESIDUI ATTIVI GIA' VERIFICATESI NELL'ESERCIZIO	0,00
-/+ VARIAZIONI DEI RESIDUI PASSIVI GIA' VERIFICATESI NELL'ESERCIZIO	0,00
= AVANZO / DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA DI REDAZIONE DEL BILANCIO	2.567.075,76
+ ENTRATE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	814.162,75
- USCITE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	-2.172.543,28
+/- VARIAZIONI DEI RESIDUI ATTIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
-/+ VARIAZIONI DEI RESIDUI PASSIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
= AVANZO / DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2022	1.208.695,23
DA APPLICARE AL BILANCIO DELL'ANNO 2023	

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2023 RISULTA COSI' PREVISTA:	
PARTE VINCOLATA	
AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	32.500,00
AI FONDI PER RISCHI ED ONERI	13.600,00
AL FONDO RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00
PER I SEGUENTI ALTRI VINCOLI	0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	46.100,00
PARTE DISPONIBILE	
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2023	1.162.595,23
PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2023	0,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE	1.162.595,23
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2023	1.208.695,23

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI		ALLEGATO 6	
		ESERCIZIO FINANZIARIO 2023	
		COMPETENZA	CASSA
MISSIONE 021 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI			
Programma 009 - Tutela e valorizzazione dei beni archivistici Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		€ 44.000,00	€ 129.000,00
Totale programma 009		€ 44.000,00	€ 129.000,00
Programma 016 - Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		€ 664.185,00	€ 1.991.185,00
Totale programma 016		€ 664.185,00	€ 1.991.185,00
Totale missione 021		€ 708.185,00	€ 2.120.185,00
MISSIONE 032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE			
Programma 002 - Indirizzo politico Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		€ 81.462,00	€ 88.262,00
Totale programma 002		€ 81.462,00	€ 88.262,00
Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		€ 246.403,00	€ 895.153,00
Totale programma 003		€ 246.403,00	€ 895.153,00
Totale missione 032		€ 327.865,00	€ 983.415,00
MISSIONE 033 - FONDI DA RIPARTIRE			
Programma 002 - Fondi di riserva e speciali Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		€ 13.600,00	€ 13.600,00
Totale programma 002		€ 13.600,00	€ 13.600,00
Totale missione 033		€ 13.600,00	€ 13.600,00
MISSIONE 099 - SERVIZIO PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO			
Programma 001 - Uscite per conto terzi e partite di giro Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		€ 637.000,00	€ 1.103.000,00
Totale programma 001		€ 637.000,00	€ 1.103.000,00
Totale missione 099		€ 637.000,00	€ 1.103.000,00
Totale spese		€ 1.686.650,00	€ 4.220.200,00