

Regolamento per il rilascio di patrocini da parte della Fondazione Quadriennale di Roma

1. Premessa

La Fondazione Quadriennale di Roma (d'ora in poi Fondazione), nell'ambito delle proprie politiche di relazioni esterne, istituisce una procedura per la concessione di patrocini, in segno di ulteriore apertura alle proposte che giungono da organizzazioni senza scopo di lucro. Il patrocinio, quale forma di riconoscimento formale con cui esprimere una simbolica adesione a iniziative prodotte da terzi, rientra, potenziandoli, tra gli strumenti previsti dall'art. 3, comma 1, lettera d) dello Statuto della Quadriennale, idonei a "favorire un organico contatto tra la Fondazione, il sistema culturale nazionale e internazionale, i relativi addetti e il pubblico".

Il presente Regolamento disciplina le modalità per la richiesta di patrocinio alla Fondazione, i requisiti delle iniziative e dei soggetti proponenti, che costituiranno i criteri di valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

La procedura è gratuita per il richiedente. L'eventuale concessione di patrocini non dà diritto a contributi economici da parte della Fondazione.

2. Requisiti delle iniziative

Il patrocinio può essere concesso a iniziative quali, a titolo esemplificativo, mostre, rassegne, pubblicazioni, seminari, giornate di studi, convegni, ricerche, che soddisfino i seguenti requisiti:

- a) apportino un significativo contributo culturale/scientifico/didattico/divulgativo nell'ambito e a vantaggio della conoscenza dell'arte italiana del XX e del XXI secolo, della valorizzazione dei suoi artisti e delle loro opere, anche nei rapporti con l'estero;
- b) coinvolgano esperti o interlocutori di qualificato profilo e particolare rilievo nell'ambito di attività a carattere culturale/scientifico/sociale/economico;
- c) identifichino chiaramente i soggetti destinatari dell'iniziativa e il numero dei potenziali fruitori;
- d) non siano in contrasto con gli obiettivi contenuti nello Statuto della Fondazione Quadriennale di Roma.

Costituisce un titolo preferenziale la trattazione di protagonisti e/o vicende che abbiano attraversato la storia dell'Istituzione, documentata dal suo Archivio Biblioteca.

3. Requisiti dei soggetti proponenti

Il patrocinio è concesso a singole iniziative realizzate da persone giuridiche nazionali e/o estere, pubbliche e/o private, che operino senza finalità di lucro e svolgano attività attinenti le finalità istituzionali della Fondazione. A titolo esemplificativo e non esaustivo: enti, associazioni, fondazioni, musei, centri espositivi, archivi, centri di ricerca, festival, teatri, scuole, università, ecc.

4. Esclusioni

Sono escluse dalla concessione di patrocinio le iniziative e le manifestazioni che:

- a) siano promosse da persone fisiche;
- b) siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni comunque denominate che rappresentino categorie o forze sociali;
- c) non siano coerenti con le finalità istituzionali della Fondazione;
- d) costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita di opere, prodotti o servizi di qualsiasi natura;
- e) siano organizzate da soggetti il cui rappresentante legale o dirigente ricopra una carica istituzionale all'interno della Fondazione.

5. Elementi connessi alla concessione del patrocinio

- 5.1 Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente. Per le iniziative che si ripetono periodicamente, nell'arco di un anno, dovranno essere specificati il periodo e la durata. Per le iniziative che si ripetono annualmente, la richiesta deve essere riformulata ogni anno. Per i progetti che prevedono una durata superiore all'anno è consentita la concessione del patrocinio con un unico provvedimento.
- 5.2 La concessione del patrocinio non comporta la messa a disposizione gratuita di strutture o servizi di pertinenza della Fondazione, né oneri economici per la Fondazione;
- 5.3 La Fondazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.
- 5.4 Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse non rispondente ai criteri dettati dal presente Regolamento, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti od indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni del presente Regolamento, la Fondazione si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

6. Tempi per la presentazione delle richieste

La richiesta per la concessione di un patrocinio deve riferirsi a iniziative non ancora in corso e deve essere presentata entro un termine congruo per consentire al Cda l'esame della medesima. Non verranno esaminate richieste presentate per iniziative già avviate al momento della presentazione della domanda.

7. Modalità di presentazione delle richieste

L'istanza di patrocinio va presentata al Presidente della Fondazione mediante un apposito modulo, allegato al presente Regolamento, che specifica le informazioni da fornire (quali, ad esempio, la previsione di altri patrocini) e i documenti da trasmettere unitamente alla domanda.

Il modulo e la documentazione vanno trasmessi all'indirizzo pec: quadriennalediroma@pec.it

Eventuali chiarimenti in fase di istruttoria del procedimento possono essere chiesti all'Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne della Fondazione, all'indirizzo: relazioniesterne@quadriennalediroma.org

8. Tempi e modalità di valutazione

Il procedimento si conclude entro 30 giorni dalla richiesta, con una delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione di autorizzazione o diniego del patrocinio, in base a criteri

di valutazione che coincideranno con i requisiti richiesti per i soggetti proponenti e le iniziative di cui ai paragrafi 2 e 3 del presente Regolamento.

La concessione del patrocinio comporta l'obbligo per il soggetto proponente di apporre il logo della Fondazione su tutti i materiali di promozione e comunicazione dell'iniziativa oggetto di patrocinio.

La bozza dei prodotti per la promozione e la comunicazione dell'iniziativa dovrà essere sottoposta all'esame preventivo della Fondazione, inviando il relativo file a:
relazioniesterne@quadriennaleroma.org

In caso di stampa di volumi, cataloghi di mostre, atti di convegni, una copia della pubblicazione dovrà essere inviata a:

Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma
Circonvallazione Aurelia 72
00165 Roma

Roma, 15 settembre 2021

RICHIESTA DI PATROCINIO

AL PRESIDENTE DELLA
FONDAZIONE
LA QUADRIENNALE DI ROMA

a mezzo pec

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A IL _____

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI _____

ENTE PUBBLICO ASSOCIAZIONE FONDAZIONE ISTITUZIONE

ALTRO _____
(specificare)

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE IN _____ VIA _____ TEL _____

SITO WEB _____ E-MAIL _____

FACEBOOK _____ TWITTER _____

INSTAGRAM _____

CHIEDE

ALLA FONDAZIONE LA QUADRIENNALE DI ROMA IL PATROCINIO PER L'INIZIATIVA: _____

TIPOLOGIA INIZIATIVA:

- ESPOSIZIONE
- PUBBLICAZIONE
- SEMINARIO/GIORNATA DI STUDIO
- CONVEGNO
- RICERCA E DOCUMENTAZIONE
- ALTRO (specificare)

ATTIVITA' A CARATTERE:

- ARTISTICO
- CULTURALE
- SCIENTIFICO
- DIVULGATIVO
- SOCIALE/
ECONOMICO
- ALTRO
(specificare)

REFERENTE OPERATIVO: (nome e cognome, telefono, mail)

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

REQUISITI PER LA RICHIESTA DI PATROCINIO ALLA FONDAZIONE LA QUADRIENNALE DI ROMA

1. Requisiti Generali

Il patrocinio è concesso alle iniziative che soddisfino i seguenti requisiti:

- a. apportino un significativo contributo culturale/scientifico/didattico/divulgativo nell'ambito e a vantaggio della conoscenza dell'arte italiana del XX e del XXI secolo, della valorizzazione dei suoi artisti e delle loro opere, anche nei rapporti con l'estero;
 - b. coinvolgano esperti o interlocutori di qualificato profilo e particolare rilievo nell'ambito di attività artistiche/culturali/scientifiche/sociali/economiche;
 - c. identifichino chiaramente i soggetti destinatari dell'iniziativa e il numero dei potenziali fruitori;
 - d. non siano in contrasto con gli obiettivi contenuti nello Statuto della Fondazione La Quadriennale di Roma;
- Costituisce un titolo preferenziale la trattazione di protagonisti e/o vicende che abbiano attraversato la storia dell'Istituzione, documentata dal suo Archivio Biblioteca.

2. Soggetti richiedenti

Il patrocinio può essere concesso a singole iniziative realizzate da persone giuridiche nazionali e/o estere, pubbliche e/o private, che operino senza finalità di lucro e svolgano attività attinenti le finalità istituzionali della Fondazione. A titolo esemplificativo e non esaustivo: enti, associazioni, fondazioni, musei, centri espositivi, archivi, centri di ricerca, festival, teatri, scuole, università, ecc.

3. Esclusioni

Sono escluse dalla concessione di patrocinio le iniziative e le manifestazioni che:

- siano promosse da persone fisiche;
- siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni comunque denominate che rappresentino categorie o forze sociali;
- non siano coerenti con le finalità istituzionali della Fondazione
- costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita di opere, prodotti o servizi di qualsiasi natura;
- siano organizzate da soggetti il cui rappresentante legale ricopra una carica istituzionale all'interno della Fondazione.

4. Elementi connessi alla concessione del patrocinio

Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente. Per le iniziative che si ripetono periodicamente, nell'arco di un anno, dovranno essere specificati il periodo e la durata. Per le iniziative che si ripetono annualmente, la richiesta deve essere riformulata ogni anno. Per i progetti che prevedono una durata superiore all'anno è consentita la concessione del patrocinio con un unico provvedimento.

La concessione del patrocinio non comporta la messa a disposizione gratuita di strutture o servizi di pertinenza della Fondazione, né oneri economici per la Fondazione.

La Fondazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.

Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso, risultasse non rispondente ai criteri dettati dal presente Regolamento senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti od indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violano le disposizioni del presente Regolamento, la Fondazione si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

HA LETTO, COMPRESO E ACCETTATO I REQUISITI PER LA RICHIESTA DI PATROCINIO ALLA FONDAZIONE LA QUADRIENNALE DI ROMA

LA PROPRIA ORGANIZZAZIONE NON HA FINALITA' DI LUCRO, NE' RIENTRA IN ALCUNA DELLE FATTISPECIE DI CUI AL PUNTO 3.

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

L'INIZIATIVA CONSISTE IN: _____

SI SVOLGERA' DAL _____ AL _____ ORARIO _____

A _____ PRESSO _____

VIA/P.ZZA _____

E' RIVOLTA A _____

CON UNA PREVISIONE DI N. _____ VISITATORI, IL CUI ACCESSO ALL'INIZIATIVA E' A TITOLO

_____ (specificare se gratuito o oneroso)

IN CASO DI UNA PUBBLICAZIONE, SPECIFICARE LA TIRATURA (N. COPIE _____) E SE IL VOLUME E' IN VENDITA/DISTRIBUZIONE

LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA:

- SARA' CURATA DIRETTAMENTE DAL SOGGETTO RICHIEDENTE
- SARA' AFFIDATA ALLA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE SPECIALIZZATA:

ENTE PUBBLICO ASSOCIAZIONE FONDAZIONE ISTITUZIONE SOCIETA'

ALTRO (specificare) _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE IN _____ VIA _____ TEL _____

SITO WEB _____ E-MAIL _____

FACEBOOK _____ TWITTER _____

INSTAGRAM _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

IL LEGALE RAPPRESENTANTE SI IMPEGNA A :

1) INSERIRE IL LOGO DELLA FONDAZIONE NEL SEGUENTE MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE:

2) SOTTOPORRE ALL'ESAME PREVENTIVO DELLA FONDAZIONE LA BOZZA DEI PRODOTTI PER LA PROMOZIONE DELL'INIZIATIVA. (es .MANIFESTI, DEPLIANT, ecc.), INVIANDO IL RELATIVO FILE A:
relazioniesterne@quadriennaleroma.org

3) IN CASO DI STAMPA DI VOLUMI, CATALOGHI DI MOSTRE E/O ATTI DI UN CONVEGNO, INVIARE TRE COPIE DELLA PUBBLICAZIONE A:

**Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma
Circonvallazione Aurelia 72**

00165 Roma

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

- 1) NON SONO STATI E NON SI INTENDE RICHIEDERE PATROCINI AD ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI;
- 1) SONO STATI O SI INTENDE RICHIEDERE PATROCINI A:

	ENTE/SOCIETA'	RILASCIO PATROCINIO IN DATA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

2) DI ESSERE A CONOSCENZA CHE IL PATROCINIO NON ESONERA DAL RICHIEDERE TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, LICENZE E/O CONCESSIONI PREVISTE PER LEGGE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA;

- 3) DI ASSUMERE L'IMPEGNO DI COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI MODIFICA AL PROGRAMMA INTERVENUTA DOPO LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTA DI PATROCINIO
- 4) DI ESSERE IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A FAVORE DEI LAVORATORI PRESSO LA PROPRIA ORGANIZZAZIONE SECONDO LA LEGISLAZIONE VIGENTE
- 5) DI AVER ADEMPIUTO ALL'INTERNO DELLA PROPRIA ORGANIZZAZIONE AGLI OBBLIGHI DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 E S.M.I. CONCERNENTE LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

SI ALLEGANO:

- 1. PROGETTO DELL'INIZIATIVA, SOTTOSCRITTO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE, DA CUI EMERGA IN PARTICOLARE L'ATTINENZA CON LE FINALITA' DI PROMOZIONE DELL'ARTE ITALIANA DEL XX E DEL XXI SECOLO PERSEGUITE DALLA FONDAZIONE;**
- 2. ATTO COSTITUTIVO DELL'ENTE PROMOTORE CON ALLEGATO LO STATUTO E COPIA DELL'ATTO CON CUI VIENE NOMINATO IL LEGALE RAPPRESENTANTE;**
- 3. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE CHE HA SOTTOSCRITTO LA PRESENTE DOMANDA.**

Luogo e data

Timbro e firma
del Legale Rappresentante
